

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPILOR” MEDIAȘ**

**COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII**

**Aprobat în Consiliul de Administrație**

**Director,  
Prof. Peter Izabella Hajnalka**

**STRATEGIA DE EVALUARE  
INTERNĂ A CALITĂȚII**

**PENTRU PERIOADA 2011-2016**

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPILOR” MEDIAȘ**

**PARTEA I**

**MOTIVAȚIA**

**(fundamentată pe diagnoza mediului intern și extern realizată în PDI)**

Misiunea școlii este de a asigura dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, de a forma persoane autonome și creative. Grădinița este deschisă pentru toți preșcolarii, în scopul oferirii unor șanse egale la educație.

Grădinița asigură însușirea cunoștințelor științifice, a valorilor culturii naționale și universale, satisfăcând nevoile fiecărui preșcolar de a se simți pregătit în ceea ce privește deținerea noțiunilor și aplicarea lor în practică, de a se simți capabil să utilizeze informațiile, de a fi deschis spre schimbare și adaptare la nou și spre învățarea și respectarea valorilor societății democratice.

Grădinița noastră este preocupată de formarea copiilor, descoperirea talentelor, cultivarea și dezvoltarea acestora pentru obținerea de performanțe.

Oferta educațională este bogată și variată și se stabilește în funcție de resursele umane, opțiunile părinților și ale copiilor, vizând promovarea unui învățământ deschis și flexibil.

În scopul elaborării unei strategii asupra valorilor pe care vrem să le promovăm, dacă ne definim așteptările referitoare la ce este sau la ce trebuie să devină grădinița, înainte de proiectarea schimbării, trebuie să știm exact situația existentă, cu alte cuvinte, trebuie să facem diagnoza mediului intern și extern. Formarea și dezvoltarea și personalului didactic este un alt aspect major legat de managementul resursei umane, care influențează decisiv calitatea activității în unitate. Există - și trebuie valorificate - numeroase oportunități de formare: cursuri, seminarii, workshop-uri, etc.

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPILOR” MEDIAȘ**

**PARTEA A II-A**

**PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA  
ACTIVITĂȚILOR DE EVALUARE A CALITĂȚII**

**ȚINTELE STRATEGICE ALE EVALUĂRII CALITĂȚII  
(rezultate din diagnoza PDI și țintele strategice formulate în PDI):**

- I. Dezvoltarea politicii de *adaptare a ofertei educaționale* prin aplicarea unei educații centrate pe copil, care să trezească interesul copiilor pentru studiu *și să țină cont de nevoile comunității locale.*
- II. *Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate,*
- III. *Transformarea grădiniței într-o organizație competitivă,* care favorizează dezvoltarea abilităților individuale ale copiilor și cadrelor didactice, într-un proces complex de formare continuă prin încurajarea comunicării din ambele părți (*Sideways communication*)
- IV. *Proiectarea unui sistem propriu de monitorizare și evaluare a activității întregului colectiv* care să evidențieze, să promoveze și să stimuleze valoarea la toate nivelurile de activitate
- V. *Promovarea imaginii și creșterea prestigiului unității prin crearea unui parteneriat eficient cu factorii educativi locali* în vederea promovării educației incluzive și prin extinderea ofertei școlii

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPILOR” MEDIAȘ**

**ABORDĂRI STRATEGICE**

*I .Adaptarea ofertei educaționale prin aplicarea unei educații centrate pe copil, care sa trezeasca interesul copiilor pentru studiu și să țină cont de nevoile comunității locale*

	<b>Nivelul</b>	<b>Acțiuni</b>	<b>Argument</b>
1.	Dezvoltare curriculară	Adaptarea curriculumului la cerințele comunității locale și a nevoilor de dezvoltare personală a copiilor. Promovarea educației incluzive pentru copiii cu dificultăți de învățare	Curriculum opțional trebuie să răspundă nevoilor de formare personală a copiilor și să facă mai atractiv actul de învățare. Copiii care aparțin unor grupuri vulnerabile trebuie să aibă acces egal la o educație timpurie de calitate
2.	Dezvoltarea resurselor umane	Stimularea perfecționării cadrelor didactice pentru formarea continuă în vederea promovării didacticii moderne. Pregătirea unor cadre să lucreze în sistemul de educație incluzivă	Dezvoltarea resurselor umane este o verigă esențială în orice domeniu de activitate, în special acolo unde se desfășoară activități bazate pe resurse umane.
3.	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Amenajarea unor spații pentru cu destinație specială: arhiva școlii, depozit materiale didactice. Dezvoltarea bazei materiale, cu prioritate pentru dotarea salilor de grupa	Baza materială a unitatii este elementul determinant în susținerea unui demers didactic calitativ. Materialele didactice trebuie depozitate în alte spatii decât sălile de clasă, pentru a fi păstrate în condiții de deplină securitate.
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Inițierea de proiecte pentru participarea la programe de finanțare vizând dotarea școlii și adaptarea la cerințele comunitare	Numai un parteneriat real cu parteneri locali, regionali și europeni poate contribui la elaborarea unei oferte adaptate cerințelor

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPIILOR” MEDIAȘ**

**II. Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale pentru promovarea unui învățământ de calitate**

	<b>Nivelul</b>	<b>Acțiuni</b>	<b>Argument</b>
1.	Dezvoltare curriculară	<p>Seleționarea ofertelor CDȘ plecând de la informațiile oferite prin dezvoltarea relațiilor cu comunitatea și familiile copiilor</p> <p>Utilizarea de materiale educationale adecvate curriculumului școlar</p>	<p>Curriculum-ul opțional adecvat este un factor de motivație pentru copii prin prezentarea conținuturilor învățării într-o formă mai atractivă.</p> <p>Actul de predare-învățare trebuie să se facă și prin intermediul unor tehnici asistate de calculator.</p>
2.	Dezvoltarea resurselor umane	<p>Creșterea nivelului de încredere prin încurajarea comunicării pt. deschiderea către sugestii constructive.</p> <p>Promovarea și încurajarea activităților în echipă.</p>	<p>Dezvoltarea resurselor umane este esențială pentru creșterea calității actului educativ.</p> <p>Munca în echipă este elementul cheie oferind posibilitatea de a găsi rapid soluții în rezolvarea problemelor.</p>
3.	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	<p>Accesarea de fonduri de finanțare prin mărirea contribuției comunității locale, ca urmare a adecvării ofertei activități conform CDȘ și prin realizarea de activități extrașcolare</p>	<p>O baza materială modernă crează premisele dezvoltării personalității copiilor și totodată oferă acestora posibilitatea de a desfășura activități extrașcolare</p>
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	<p>Diversificarea și extinderea relațiilor cu partenerii educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional și european</p>	<p>Este necesară modernizarea, eficientizarea, creșterea continuă a calității învățământului, conform standardelor ARACIP.</p>

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPILOR” MEDIAȘ**

**III. Transformarea unitatii într-o organizație competitivă.**

	<b>Nivelul</b>	<b>Acțiuni</b>	<b>Argument</b>
1.	Dezvoltare curriculară	Selectionarea ofertei de auxiliare și materialului didactic funcție de modul în care acestea răspund cel mai bine particularităților copiilor.	Piața oferă auxiliare din care se poate face o selecție adaptată cerințelor . Există posibilitatea alegerii de materiale didactice dintr-o gama variată de oferte.
2.	Dezvoltarea resurselor umane	Inițierea tuturor cadrelor didactice și a personalului în utilizarea calculatoarelor în activitatea profesională. Participarea cadrelor didactice la cursuri de inițiere în managementul calității.	Utilizarea calculatorului în predare este o nevoie imperioasă., Toate cadrele didactice trebuie aibă abilități de utilizare a tehnicilor de învățare asistată de calculator în procesul de predare-învățare.
3.	Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale	Dotarea cu mijloace de învățământ si cu auxiliare curriculare, extinderea fondului de carte al bibliotecii, dotarea cu tehnologie informatica și de comunicare	Îndeplinirea condițiilor de calitate in educație în conformitate cu Legea 87/2006 și standardelor de acreditare si evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar cf. H.G. 21/2007
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Fructificarea tuturor oportunităților oferite de proiecte de colaborare locale, regionale și europene.	Existența convențiilor de colaborare cu instituțiile de pe raza comunei și experiența acumulată la întocmirea proiectelor de finanțare externă sunt premise favorizante.

**IV. Proiectarea unui sistem propriu de monitorizare si evaluare care să stimuleze valoarea**

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPIILOR” MEDIAȘ**

	<b>Nivelul</b>	<b>Acțiuni</b>	<b>Argument</b>
1.	Dezvoltare curriculară	Alegerea și urmărirea unor indicatori sintetici și obiectivi pentru activitatea didactică și nedidactică. Urmărirea progresului copiilor printr-un sistem de teste de evaluare care să ofere o radiografie obiectivă a procesului de învățare.	O corectă autoevaluare oferă premisele unei reglări ameliorative atât la nivel individual cât și la nivel managerial.
2.	Dezvoltarea resurselor umane	Familiarizarea cadrelor didactice cu sistemul de evaluare externă. Motivarea întregului personal în funcție de creșterea eficienței muncii.	Aplicarea corectă a sistemului de evaluare poate avea efecte motivante asupra personalului.
3.	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea modalităților de evaluare computerizată	Utilizarea mijloacelor informatice moderne asigură o mai mare rapiditate a diagnosticului și o stocare rapidă a rezultatelor
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Aplicarea și promovarea sistemului de evaluare în colaborare cu partenerii educaționali locali	Parteneriatul asigură o mai mare obiectivitate a evaluării.

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPIILOR” MEDIAȘ**

***V.Promovarea imaginii și creșterea prestigiului grădiniței printr-un parteneriat educativ eficient***

	<b>Nivelul</b>	<b>Acțiuni</b>	<b>Argument</b>
1.	Dezvoltare curriculară	Creșterea gradului de consultare al părinților în alegerea disciplinelor opționale și acordarea conținutului acestora la nevoile concrete ale partenerilor sociali.	Succesul organizației școlare va depinde tot mai mult de oferta educativă a școlii și nevoile individuale și locale.
2.	Dezvoltarea resurselor umane	Perceperea copiilor ca parteneri în derularea actului educativ. Proiectarea și derularea unor activități de consiliere socială.	Demersul didactic nu trebuie să fie unilateral, câștigarea părinților ca parteneri este de natură să eficientizeze munca educativă.
3.	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Creșterea contribuției părinților pentru îmbunătățirea condițiilor de instruire și atragerea lor ca parteneri ai actului de educație.	Sprijinul părinților este important pentru îmbunătățirea calității actului de învățare
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Dezvoltarea unor parteneriate între instituții de învățământ din alte localități.	Schimbul de experiență între parteneri poate determina generalizarea experienței pozitive și schimbarea mentalității în ceea ce privește actul educativ.



**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPIILOR” MEDIAȘ**

**TERMENE DE APLICARE,  
ROLURILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE  
DIFERITELOR PERSOANE ȘI GRUPURI**

**A.** Managementul grădiniței va fi anual reconsiderat în funcție de noile cerințe educaționale și de nevoile comunității. Anual, tradițiile și obiceiurile unității școlare se vor derula conform programului extracurricular.

Anual, toate cadrele didactice vor participa la cursurile de perfecționare organizate fie de Casa Corpului Didactic, fie de Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic al Universității din Pitești.

Anual, se vor căuta soluții pentru dotarea grădiniței cu mobilier nou, aparatură electronică și calculatoare performante, cărți de specialitate pentru fiecare domeniu în parte, cât și materiale sportive necesare procesului instructiv-educativ.

În școală se derulează și proiecte educaționale, inițiate de cadrele didactice din școală, proiecte cu caracter permanent, de asemenea, grădinița participă la programe, concursuri naționale avizate de minister și promovate în Scrisoarea Metodică.

**B.** Conducătorul echipei este managerul unității școlare. Cadrele didactice discută în comisii, în consiliul profesoral și în consiliul de administrație obiectivele generale corelate cu cele de la nivelul fiecărei domeniu.

Activitățile cadrelor didactice se desfășoară pe baza planificărilor calendaristice, conform programelor școlare în vigoare.

Curriculumul la decizia școlii este elaborat anual ținându-se cont de opțiunile părinților și copiilor.

În cadrul grădiniței funcționează mai multe comisii, fiecare având un coordonator. De asemenea, fiecare echipă are atribuții clar definite, iar membrii fiecăreia au responsabilități clar specificate.

✚ Consiliul profesoral, format din 19 de cadre didactice, este coordonat de directorul grădiniței.

✚ Consiliul de administrație este format din 7 membri, președinte fiind directorul grădiniței.

Acestea își desfășoară activitatea o dată pe lună sau ori de câte ori e nevoie, pe baza unei tematici aprobate la începutul fiecărui an școlar, pe baza raportului anual și semestrial sau pe baza programului managerial.

În grădiniță își desfășoară activitatea comisii cu caracter permanent și permanent.

- Comisia CEAC este formată din 7 membri și are următoarea componență:
  - ✚ 1 coordonator
  - ✚ 3 reprezentanți ai corpului profesoral
  - ✚ 1 reprezentant al Sindicatului
  - ✚ 1 reprezentant al Consiliului Reprezentativ al Părinților
  - ✚ 1 reprezentant al Consiliului Local Mediaș
- Comisia CEAC funcționează pe durata unui an școlar, dacă există posibilitate se menține continuitatea membrilor în comisie.

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPILOR” MEDIAȘ**

**AVANTAJELE OPTIUNILOR**

S-a hotărât alegerea acestor ținte de către conducerea școlii, pentru că ele conduc la creșterea calității educaționale în școală și largesc accesul la educație al elevilor.

Țintele strategice alese sunt necesare pentru dezvoltarea unității școlare, ele respectând politicile și strategiile de dezvoltare națională, regională și locală.

Țintele alese se pot realiza cu resursele financiare existente și previzibile în următorii 5 ani școlari.

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPILOR” MEDIAȘ**

**PARTEA a III-a**

**MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE  
EVALUARE A CALITĂȚII**

**Cadrul normativ general** pentru funcționarea CEAC este:

- Legea Educației Naționale, nr. 1/2011
- SR EN ISO 9000: 2001 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular.
- SR EN ISO 9001: 2001 – Sisteme de management al calității. Cerințe.
- H.G. nr.238/2000 privind evaluarea performanțelor individuale
- H.G. 1477/2003 privind criteriile minime obligatorii de acreditare și evaluare
- Ordin nr. 4889/09.08.2006 privind generalizarea instrumentelor de asigurare a calității în educație și formare profesională la nivelul rețelei învățământului profesional și tehnic
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/13.04.2006, cu modificările ulterioare;
- H.G. nr.1258/18.10.2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- H.G. nr. 21/18.01.2007 pentru aprobarea Standardelor de autorizare/funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- H.G. nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- O.M. 5337/11.10.2006 privind aprobarea Codului de etică profesională al experților în evaluare și acreditare ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- O.M. 5338/11.10.2007 pentru aprobarea Metodologiei privind criteriile de selecție și de formare a experților înscriși în Registrul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar al experților în evaluare și acreditare și a Programului de formare pentru experții în evaluare și acreditare ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar.

**Cadrul normativ intern și documente reglatoare:**

- Regulament de ordine interioară
- Manualul de asigurare al calității
- Proceduri
- Regulamentul de funcționare al CEAC
- Planuri operaționale manageriale
- Planul de îmbunătățire al calității

**SISTEMUL DE EVALUARE A CALITĂȚII URMĂREȘTE:**

- Îmbunătățirea calității întregii activități din grădiniță;
- Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (copii, părinți, corp profesoral, comunitate locală);
- Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale de la nivelul unității școlare.

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPILOR” MEDIAȘ**

**PROCESELE PRIN CARE SE ASIGURĂ CALITATEA SUNT:**

- Planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extracurriculare);
- Asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare;
- Activitatea cadrelor didactice în grupă, în grădiniță și în comunitate;
- Obținerea performanțelor și evaluarea rezultatelor învățării;
- Managementul strategic și operațional al unității școlare;
- Asigurarea comunicării cu actorii educaționali esențiali - beneficiari (copii și părinți) și cu întreaga comunitate, precum și asigurarea participării comunității la „viața” grădiniței și a grădiniței la viața comunității;
- Evaluarea complexă a întregii vieți școlare.

**PARTEA a IV-a**

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPILOR” MEDIAȘ**

**INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI DE EVALUARE INTERNĂ  
(AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII**

- Fișe de evaluare;
- Observarea pe baza unui ghid de observare;
- Ancheta pe baza unui chestionar sau interviu (individual sau de grup) aplicat reprezentanților grupurilor relevante de interes (elev, părinți, cadre didactice etc.);
- Analiza documentelor, pe baza unui formular de analiză;
- Compararea performanțelor școlii în raport cu descriptorii standardelor de evaluare, acreditare și de referință furnizați de ARACIP;
- Se realizează raportul anual de evaluare internă (R.A.E.I.) , care se face public.

**PROCEDURA DE EVALUARE A INTERNĂ (AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII:**

- Selectarea domeniului/temei/temelor (în cazul în care evaluarea nu vizează toate domeniile prevăzute de lege);
- Diagnoza nivelului de realizare;
- Judecarea nivelului de realizare;
- Identificarea slăbiciunilor și a țintelor pentru intervențiile de remediere/dezvoltare;
- Crearea unui grup de lucru;
- Modificarea/optimizarea proiectului de dezvoltare instituțională și a planurilor operaționale asociate;
- Desfășurarea activităților de dezvoltare/optimizare/remediere;
- Reaplicarea instrumentului de evaluare.

**TIPURI DE INSTRUMENTE PENTRU EVALUAREA INTERNĂ  
(AUTOEVALUAREA) CALITĂȚII:**

- ✓ Fișe și alte instrumente de evaluare;
- ✓ Declarații de intenție ale comisiilor de specialitate din școală;
- ✓ Chestionare;
- ✓ Ghiduri pentru interviuri;
- ✓ Ghiduri de observație;
- ✓ Tipuri de proiecte;
- ✓ Rapoarte scrise;
- ✓ Diferite fișe de apreciere;
- ✓ Plan operațional;
- ✓ Fișe de analiză a documentelor școlii;
- ✓ Obiecte concrete: rezultate materiale ale proiectului;
- ✓ Documente de politică educațională elaborate la nivel național, regional și local;
- ✓ Standarde, metodologii, ghiduri de bună practică, alte instrumente privind evaluarea instituțională și asigurarea calității, elaborate la nivel național, regional sau local.

**PARTEA a V-a**

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPILOR” MEDIAȘ**

**MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂȚĂȚIRE A CALITĂȚII**

1. Se selectează domeniul și criteriul/criteriile avute în vedere conform „Standardelor de acreditare și de evaluare periodică” (H.G.21/18.01.2007 sau art. 10 din O.U.G. nr. 75/12.07.2005 aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006).
2. Se urmărește îndeplinirea indicatorilor de performanță și se realizează o diagnoză a nivelului de realizare.
3. Se judecă nivelul de realizare.
4. Se identifică punctele tari, cele slabe și țintele pentru intervențiile de remediere/dezvoltare.
5. Se creează un grup de lucru pentru aplicarea măsurilor de îmbunătățire (Evaluarea internă este coordonată și realizată de către CEAC. Pentru zonele de îmbunătățire se poate constitui o altă echipă, se pot stabili responsabili, în funcție de rolul îndeplinit în organizație – profesor de specialitate, responsabil de comisie metodică, de arie curriculară etc, care să aplice programul de îmbunătățire).
6. Se modifică/optimizează/completează PDI și planurile operaționale.
7. Se desfășoară propriu-zis activitățile de dezvoltare/optimizare/remediere pentru domeniul selectat.
8. Se reaplică instrumentul de evaluare.

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU PERIOADA 2011-2016  
GRĂDINIȚA „BUCURIA COPILOR” MEDIAȘ**

CEAC elaborează un plan operațional anual (derivat din strategia aprobată), cuprinzând proceduri și activități de evaluare și îmbunătățire a calității.



**Pasul 2**

Consiliul de administrație aprobă planul operațional propus de CEAC.



**Pasul 3**

Realizarea activităților stabilite de evaluare și îmbunătățire a calității conform planificării.

Monitorizarea și evaluarea, de către membrii CEAC, în funcție de responsabilitățile specifice, a modului de realizare a activităților de evaluare și îmbunătățire a calității.



**Pasul 4**

Realizarea de către CEAC a raportului anual de evaluare internă a calității pe platforma de lucru.



**Pasul 5**

Consiliul de administrație aprobă

Raportul anual de evaluare internă a calității propus de CEAC.

Consiliul de administrație revizuieste, dacă este cazul, documentele programatice și strategiile de dezvoltare (inclusiv strategia de evaluare internă a calității).



**Pasul 6**

Raportul anual de evaluare internă a calității este făcut public și este trimis către inspectoratul școlar și, la cerere, către ARACIP.