

Grădinița cu Program Prelungit "Bucuria Copiilor" Mediaș
Str. Titu Maiorescu nr. 10 A, 551035,
CUI: 17493361
Tel/Fax: 0269843460
E-mail: grad.bucuriacopiilor@yahoo.com
Nr. de înregistrare: 1773/21.09.2023

Raportul privind starea și calitatea învățământului în anul școlar 2022-2023

Unitatea de învățământ: Grădinița cu Program Prelungit „Bucuria Copiilor”, Mediaș

Director: Prof. Peter Izabella Hajnalka

Decizia de numire prin concurs: 724/15 din 20.12.2021 emis de ISJ SIBIU

O.M.E. NR. 3505 / 31.03.2022 PRIVIND STRUCTURA ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

Modulul 1 – cursuri: 5 septembrie – 21 octombrie 2022; **vacanță:** 22 octombrie – 30 octombrie 2022

Modulul 2 – cursuri: 31 octombrie – 22 decembrie 2022; **vacanță:** 23 decembrie 2022 – 8 ianuarie 2023

Modulul 3 – cursuri: 9 ianuarie – 17 februarie 2023; **vacanță:** 20 – 26 februarie 2023

Modulul 4 – cursuri: 27 februarie 2023 – 6 aprilie 2023; **vacanță:** 7 aprilie – 18 aprilie 2023;

Modulul 5 – cursuri: 19 aprilie – 16 iunie 2023; **vacanță:** 17 iunie – 3 septembrie 2023.

1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

1.1. Realizarea documentelor de proiectare managerială:

La nivelul grădiniței, am conceput și realizat documente de proiectare managerială: Planul de dezvoltare instituțională (2021-2026) și Planul managerial, pornind de la motivarea activității prin identificarea punctelor tari și a punctelor slabe ale organizației în cadrul activității anterioare. Elaborarea acestor documente s-a bazat pe analiza riguroasă a activității desfășurate de conducerea unității, în vederea stabilirii unor acțiuni prioritare, în concordanță cu cele ale Inspectoratului Școlar Județean și ale M.E.N. astfel, au fost stabilite următoarele obiective:

- Asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație;
- Asigurarea calității educației, creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea de proiecte;
- Stimularea educației permanente, susținerea, în manieră integrată, a educației;
- Organizare, monitorizare și evaluare, concursuri (copii, cadre didactice);
- Colaborare eficientă cu toate instituțiile locale;
- Crearea condițiilor optime de siguranță și calitate a muncii;
- Fundamentarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală a preșcolarilor;
- Asigurarea bazei materiale și a celei legislative;
- Creșterea prestigiului grădiniței și promovarea imaginii în diverse medii.

1.2. Analiza activității desfășurate de conducerea unității

Analiza anuală a fost bine realizată reflectând activitatea desfășurată de conducerea grădiniței. La nivelul unității școlare s-au procurat toate materialele care contribuie la desfășurarea optimă a activităților, precum și documente curriculare oficiale, auxiliare curriculare, cărți pentru bibliotecă și aparatură auxiliară.

1.2.1. Organizarea compartimentelor, consiliilor, comisiilor și repartizarea responsabilităților s-a făcut la începutul anului 2022, în cadrul ședinței Consiliului profesoral și Consiliului de administrație, constatându-se o permanentă preocupare a conducerii grădiniței pentru acest lucru, fiecare cadru didactic având în cadrul Consiliului profesoral responsabilități bine definite. De asemenea Consiliul de administrație a fost alcătuit conform normativelor în vigoare cu responsabilități precise pentru fiecare membru.

Am monitorizat și controlat activitatea în cursul acestui an, urmărind eficientizarea tuturor componentelor, comisiilor și compartimentelor grădiniței, astfel încât aceasta să reușească, printr-un efort comun și permanent, realizarea obiectivelor și competențelor propuse. Toate activitățile s-au desfășurat conform programelor de activitate pe semestre ale consiliilor, comisiilor.

Repartizarea responsabilităților s-a făcut în urma discutării fișei postului a fiecărui cadru didactic în cadrul ședinței Consiliului profesoral, la începutul anului școlar.

1.2.2. Organizarea timpului

Schemele orară s-a stabilit pentru fiecare grupă în funcție de planul cadru de învățământ și de particularitățile acesteia. În întocmirea orarului s-a ținut seama de curba oboselii copiilor în decursul unei zile, dar și în decursul unei săptămâni, de gradul de solicitare al domeniilor de activitate, urmărindu-se repartizarea judicioasă a acestora pe zile și pe ore. Eficiența personalului și a preșcolarilor s-a realizat prin utilizarea adecvată a resurselor de timp în cadrul unui program, orar bine stabilit.

1.2.3. Monitorizarea întregii activități

Am monitorizat, controlat și evaluat activitățile privind:

- calitatea întocmirii documentelor de planificare și depunerea lor la termen;
- completarea la termen stabilit a documentelor școlare oficiale;
- structurarea schemei orare și respectarea acesteia;
- completarea condiții de prezență;
- arhivarea și securizarea documentelor școlare oficiale;
- respectarea parcurgerii planificărilor/programelor;
- conducerea activităților conform proiectului deja elaborat astfel încât să se obțină maximum de eficiență a acestora;
- calitatea și eficiența folosirii resurselor umane ale grupei și cele materiale ale grădiniței;
- completarea ritmică fișelor privind progresul preșcolarilor;
- respectarea programului de pregătire suplimentară a preșcolarilor cu dificultăți în învățare, performanți și de sfârșit de ciclu;
- analiza și eficiența consiliilor;
- utilizarea Sistemului Educativ Informatizat;
- îndeplinirea responsabilităților la nivel de unitate;
- colaborarea cu familia și implicarea acesteia în viața grădiniței;
- activitatea extrașcolară;
- formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar, nedidactic;
- transmiterea la timp și corect a informațiilor și situațiilor solicitate și respectarea reglementărilor în vigoare;
- întocmirea situațiilor statistice ale elevilor la sfârșitul semestrului, a statelor de funcții și fișelor de încadrare – vacantare, a statelor de plată;
- îndeplinirea corespunzătoare a sarcinilor de serviciu stabilite prin fișa postului a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

Controlul și monitorizarea activităților s-a realizat prin: asistențe la activitățile desfășurate de cadrele didactice, participarea la activități și acțiuni desfășurate în cadrul: Zilei metodice, Comisiei pentru curriculum, organizarea și desfășurarea Consiliilor profesorale, analiza documentelor specifice de proiectare și derulare a activităților, rapoarte de activitate, note informative, consemnarea activităților extracurriculare și extrascolare în registrul unității, analiza rezultatelor școlare și extrașcolare, evaluarea personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic, delegarea de competențe manageriale, etc.

1.3. Măsuri luate în vederea începerii în bune condiții a noului an școlar, 2022-2023

Conform Adresei nr.16.249/11.08.2022 emisă de Prefectura Județului Sibiu vă aducem la cunoștință următoarele măsuri luate în vederea începerii în bune condiții a noului an școlar, 2022-2023 la Grădinița cu Program Prelungit "Bucuria Copiilor", Mediaș:

-Organizarea procesului instructiv-educativ:

- s-au luat cele mai eficiente măsuri în vederea deschiderii noului an școlar 2022-2023, în cele mai bune condiții;
- s-au efectuat înscrieri la toate cele 9 grupe de preșcolari;
- repartizarea copiilor pe grupe (după vârstă și limba de predare optată de părinți);
- s-a finalizat concursul pentru postul didactic auxiliar;
- directorul unității a participat în data de 23.08.2022 la videoconferința organizată de ISJ Sibiu având ca temă deschiderea în bune condiții a noului an școlar, dezbateri pe marginea noului Proiect de Lege a Educației;
- s-au efectuat analizele medicale anuale de către toți angajații;

- cadrele didactice au desfășurat în perioada 01.09.2022-02.09.2022 activități specifice pentru pregătirea și deschiderea noului an școlar în cele mai bune condiții;
- în perioada 01.09.2022-02.09.2022, directorul și cadrele didactice de la grupele mici au derulat proiectul “Voi fi boboc în grădiniță”- cu participarea copiilor de grupă mică, educatoare, îngrijitoare, părinți.

-Lucrări efectuate pentru asigurarea condițiilor corespunzătoare începerii noului an școlar, 2022-2023:

- Asigurarea condițiilor igienico-sanitare;
- Schimbarea centralei termice (în garanție);
- Reparații curente la grupurile sanitare;
- Reparat mobilier;
- Deratizare și dezinsecție;
- Igienizare spațiu laptele și cornul;
- Spălat geamuri, perdele, jucării, lenjerii, etc;
- Igienizarea curții (teren cu iarbă și ciment), vopsirea și retușarea prin vopsire a obiectele de joacă din curtea grădiniței.

-Grădinița are Aviz sanitar de funcționare.

-Grădinița nu necesită obținerea Autorizației de securitate la incendiu.

-Referitor la derularea Programul pentru școli al României, prevăzut de HG nr.640/2017, modificat și completat prin HG nr.1007/10.08.2022, s-au luat toate măsurile pentru igienizarea spațiilor de depozitare a pachetelor, a spațiilor de servit masa și accesul mașinilor care fac distribuția pe str. Titu Maiorescu.

1.4. Activitate de (auto)formare managerială

Particip la ședințele cu directorii organizate de ISJ Sibiu și studiez lucrări și publicații de management și dezvoltare instituțională. Am finalizat programul de reconversie din cadrul Universității „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca specialitatea PIPP, urmez un program de reconversie la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

În vederea autoperfecționării, în acest an am participat la conferințe, webinarii, mese rotunde, cursuri, programul de perfecționare: „PROF III – Management educațional în context mentorat” 16 credite, „Educație nonformală pentru generațiile Z și Alpha”- 17 credite, MATE-5 credite, Școala de vară pentru educatoare.

Sunt Expert elaborare resurse educaționale CFCLM din aprilie 2022 în cadrul proiectului „Competență și eficiență în predarea limbii române copiilor și elevilor aparținând minorităților naționale din România” - Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, coordonat de Ministerul Educației.

Am coordonat practica pedagogică a studentelor din anul I și III de la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, practica desfășurându-se în perioada octombrie – ianuarie și martie – iunie 2023.

La început de an școlar am participat la Consfăturile naționale ale educatoarelor la Zalău, fiind membru în Consiliul național al educatoarelor. Am organizat cerc pedagogic pentru cadrele didactice de la secția maghiară alături de doamna insp. Kurmes Claudia, cerc pedagogic pentru cadrele didactice da la secția română, alături de insp. prof. dr. Turean Maria și insp. prof. Stoicescu Delia.

1.5. Plan de dezvoltare personală ca manager

Planurile operaționale, Planurile manageriale întocmite au vizat creșterea calității actului didactic, folosirea eficientă a resurselor umane si materiale ceea ce constituie o premisă favorabilă pentru realizarea unei educații moderne adecvate priorităților strategice ale proiectelor de dezvoltare instituțională si ale planurilor de acțiune ale grădiniței.

2. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

2.1. Baza materială

Conducerea unității noastre are o preocupare permanentă pentru asigurarea unui climat adecvat desfășurării procesului instructiv-educativ, drept pentru care modernizarea și întreținerea spațiilor de învățământ a stat și stă în atenția conducerii unității noastre. În fiecare sală de grupă există intenet, wifi, calculator, imprimantă și videoprojector.

2.1.2. Biblioteca - CDI

În anul școlar 2022-2023, fondul bibliotecii a fost suplimentat prin achiziție de carte și material didactic la sfârșitul anului 2022, cu fonduri provenite din donații și sponsorizări.

2.2. Resurse financiare

2.2.1. Identificarea necesarului, pe capitole, conform proiectării bugetului anual

Am elaborat proiectul de buget pentru anul 2023 conform legislației în vigoare privind costul standard elev/preșcolar și l-am înaintat Primăriei Municipiului Mediaș spre aprobare. Suma repartizată pentru bugetul pe 2022 și 2023 a fost repartizată astfel:

- Buget local decembrie 2022 = 133000 lei
- Buget venituri proprii 2022 = 187830 lei
- Buget local ianuarie 2023 = 162000 lei
- Buget venituri proprii 2023 = 196580 lei
- Salarii 2023 = 1798033 lei
- Salarii 2022 decembrie = 1705656 lei

Obiecte de inventar: 11085,66 LEI

- Combină frigorifică Arctic = 1994,97 lei
- Cântar electric 40 kg = 201, 71 lei
- Videoproiectoare Vankyo = 6995 lei – 5 buc
- Feliator electric 250W = 494, 98 lei
- Videoproiector Vankyo = 1399 lei - 1 buc

Reparații: 1726 LEI

- Schimbare scânduri aparate joacă curte
- Schimbare baterii chiuvetă, reparații grup social
- Vopsit aparatura curte
- Schimbare oglindă baie

Investiție, modernizare canalizare curtea str. Târnavei și pavarea curții, reabilitare grup social 139.058,64 lei.

S-a recuperat de la Școala „Mihai Eminescu” următoarea sumă pentru utilități: 11032,25 lei.

Proiectele de buget și bugetele unității, au fost fundamentate și dimensionate în funcție de normele și legislația în vigoare, de priorități (s-a acoperit consumul la utilități, s-au efectuat reparații curente, s-au reparat grupuri sanitare, instalație electrică, mobilier, etc.) și sumele au fost distribuite pe capitole și trimestre, în C.A. (trim.II și III fiind cu consum mai mic la utilități).

S-au întreprins acțiuni pentru atragerea de fonduri cum ar fi: Bazar de Crăciun, Bazar de Paști, prezentarea de spectacole, serbări, concursuri, invitarea unor cetățeni ai orașului care dețin posturi cheie în societățile comerciale, la activitățile organizate de grădiniță, etc.

Au existat preocupări pentru atragerea de resurse financiare prin: donații, sponsorizări care au fost îndreptate spre îmbunătățirea bazei materiale a grădiniței cu jucării, materiale didactice atractive, incitante, stimulative pentru învățare.

S-au încheiat **contracte** avantajoase, astfel:

Pentru **procurarea alimentelor** s-au încheiat contracte cu următorii furnizori:

S.C. Konsta Splendid S.R.L.; S.C. Costello Impex S.R.L.; S.C. Zenit S.R.L.; S.C. Comsil S.R.L.; S.C. Rinadi S.R.L.; S.C. Padimar S.R.L.; S.C. Sanlacta S.R.L.; S.C. Raema S.R.L.; S.C. Aquador S.R.L.; S.C. Ambrosia S.R.L.; S.C. Traco SRL etc.

Pentru **analiza produselor alimentare**:

- s-a încheiat contract cu Emiliana S.R.L. Sibiu.

Analiza apei s-a efectuat cu S.C. Apa Târnavei Mari, Mediaș.

Activitățile **SSM, PSI și ISU**:

- AdriaPrest Sibiu, S.C. FIRE SAFETY S.R.L. Târgu Mureș și Mediasting S.R.L. Mediaș.

S-au încheiat contracte cu **agenții economici**:

-pentru **furnizarea gazului** cu E-ON România,

-**furnizarea curentului** Societatea de Furnizare Electrica S.A., (Primăria Mediaș a realizat achiziția pe Bursa de valori pentru toate unitățile de învățământ din Mediaș);

-pentru **furnizarea apei** - Apa Târnavei Mari;

-pentru **furnizarea serviciilor de salubritate** - SC Eco-Sal Mediaș SA;

-pentru **furnizarea serviciilor de telefonie** - Telekom;

-pentru **furnizarea sistemului de pază** - IpponMed SRL;

- pentru furnizarea **serviciilor de întreținere și reparare a instalației de încălzire centrală** - Mega Pascal SRL;
- pentru **analize medicale medicina muncii** - Spiromedica SRL;
- pentru **analize și evaluare psihologică** - Cabinet individual de psihologie Maria Mălău;
- pentru prestări **servicii analize de laborator alimente** - Emiliana SRL;
- pentru prestări **servicii contabilitate** – Indsoft, Microsoft IT Solution S.R.L., SC AdiCom Soft SRL.

Formare profesională cadre didactice, didactic auxiliar și nedidactic:

S.C. ADIP S.R.L. Cluj Napoca

S.C. Professional P.N. Sibiu

Am realizat Analiza de nevoi în ceea ce privește dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente a unității preșcolare cu PJ și a structurii școlare, conform Ghidul solicitantului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale o unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, aprobat prin Ordinul de Ministru nr. 6.423/79.12.2022, în vederea accesării de fonduri structurale prin **PNNR**, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15: Educație.

3. RESURSE UMANE

3.1. Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic

3.1.1. Încadrarea cu personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Statul de funcții a cuprins, în anul școlar 2022-2023, **18 posturi didactice**.

După modul de încadrare, situația personalului didactic este următoarea:

Postul/ catedra	STUDII		GRAD DIDACTIC				STATUT		
	Medii	Superioare	Deb.	Def.	II	I	Titular	Suplinitor	Necalificat
Educatoare	4	14	5	5	2	5	10	5	3
Total	18								

Cadrele didactice necalificate sunt încadrate la secția germană și sunt înscrise la facultate la specializarea PIPP: anul II – 2 cadre didactice, anul III-1 cadru didactic.

Din luna martie o avem repartizată pe doamna prof logoped Claudia Recorean.

Disponem de cabinet de consiliere psihopedagogică cu normă întreagă încadrată, doamna consilier școlar Alina Opreșor.

CDI -ul grădiniței este coordonat de către directorul unității fără a primi remunerație.

Asistentul medical este repartizat de DAS Mediaș, în zilele de marți-joi/marți, miercuri, joi, medic școlar arondat dr. Dragomir Odeta.

Personalul didactic și-a desfășurat activitatea în conformitate cu Fișa postului, Fișa de evaluare, Indicatorii de performanță, Descriptorii de performanță, elaborate și aprobate de I.S.J.Sibiu.

Controlul și monitorizarea activităților s-a realizat prin: asistențe la activitățile desfășurate de cadrele didactice, participarea la activități și acțiuni desfășurate în cadrul: Zilei metodice, Comisiei de curriculum, organizarea și desfășurarea Consiliilor profesionale, analiza documentelor specifice de proiectare și derulare a activităților, rapoarte de activitate, note informative, consemnarea activităților extracurriculare și extrașcolare în registrul unității, analiza rezultatelor școlare și extrașcolare, evaluarea personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic, delegarea de competențe manageriale, etc.

Încadrarea cu personal didactic auxiliar: 2 posturi

Personal 100% calificat: administrator financiar și administrator patrimoniu.

Încadrarea cu personal nedidactic: 9 posturi

Personal nedidactic: 1 bucătar, 1 muncitor de întreținere, 7 îngrijitoare.

Total personal: 29 posturi

Din data de 17.07.2023 s-a vacantat postul de muncitor pentru întreținere prin pensionare la limită de vârstă. S-a trimis adresă către ISJ Sibiu în vederea aprobării angajării.

3.1.2. Activitatea consiliilor, comisiilor

La începutul anului școlar am elaborat tematica Consiliului profesoral, care a fost discutată și aprobată în Consiliul de administrație, precum și tematica Consiliului de administrație discutată și

aprobată și aceasta. Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului profesoral și Consiliului de administrație le-am consemnat în Registrele de procese-verbale.

În grădiniță, în anul școlar 2022-2023, au funcționat comisii cu **cu caracter permanent, cu caracter temporar, cu caracter ocazional, Anexa nr.1.**

Consiliile pedagogice, Comisia pentru curriculum/metodică, Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică, Comisia C.E.A.C., celelalte comisii de lucru cu permanent și temporar constituite la nivel de unitate și-au desfășurat activitatea în conformitate cu Planul anual, dovedindu-și eficiența în rezultatele obținute.

Managerul, împreună cu **Comisia pentru curriculum** și C.E.A.C. au monitorizat întocmirea documentelor curriculare și aplicarea lor în funcție de nivelul grupei, de particularitățile individuale și de vârstă ale copiilor.

Împreună cu Comisia pentru curriculum și Consiliul profesoral s-a elaborat Proiectul de curriculum al grădiniței privind aplicarea curriculum-ului național și de dezvoltare națională/locală, Proiectul activității extracurriculare (extra-clasă și extrașcolară) și al concursurilor școlare.

Pentru desfășurarea în bune condiții a procesului instructiv-educativ, al activităților extracurriculare și a concursurilor școlare, echipa managerială a asigurat documentele oficiale, auxiliarele curriculare, cărțile, aparatura necesară și baza logistică.

Comisia CEAC a desfășurat o activitate susținută în vederea completării bazei de date; elaborării de documente, instrumente, etc.; încărcării documentelor în aplicația <http://calitate.aracip.eu>; încadrarea în termene și finalizarea tuturor activităților planificate.

Cadrele didactice aflate la început de cariera, cele înscrise la grade didactice au beneficiat de consiliere și sprijin din partea managerului, responsabilul comisiei metodice, cadrelor didactice cu experiența bogată în activitatea didactică. Educatoarele unității noastre au participat la următoarele cursuri de perfecționare organizate de CCD Sibiu, I.S.J.Sibiu, CCD Târgu-Mureș, Grădinița cu Program Prelungit „Bucuria Copiilor” Mediaș, alți furnizori autozozați/acreditați:

Cadrele didactice au participat în anul școlar 2022-2023 la următoarele cursuri de formare (atât face to face cât și online):

Unitatea noastră a dispus în acest an școlar 2022-2023 de suma de: 3.900 lei pentru cursurile de formare, autoformare și dezvoltare profesională pentru toate categoriile de angajați din unitate. S-a parcurs de către personalul nedidactic și didactic auxiliar ”Programul de Igienă”, Cursul de specializare ”Bucătar”, iar cadrele didactice au participat la programe de formări în limba română, limba germană, limba maghiară.

Educatoarele de la secția germană au participat la cursuri organizate de Centrul pentru Formare continuă în limba germană iar educatoarele de la secția maghiară au participat la formări online internaționale organizate prin UCDFMR Miercurea Ciuc.

Activitățile de formare on-line:

-Programul pentru dezvoltare profesională continuă, PROF III – Management educațional în context mentorat, implementat în cadrul proiectului POCU/904/6/25, -Profesionalizarea carierei didactice – PROF, acreditat prin O.M.E. 4740/19.08.2022, Beneficiar Ministerul Educației, CCD Tg.Mureș-64 ore (componenta sincron - 33 de ore și componenta asincron - 31 de ore), 16 credite profesionale transferabile

-Programul de formare continuă “Educație nonformală pentru generațiile Z și Alpha”-Asociația pentru Dezvoltare și Inovare Psihoeducațională Cluj-Napoca, 42 ore de formare/17 credite

-Material didactic inovativ pentru creșterea performanței grupului-clasă, 20 credite, Cluj Napoca

-Mentorat în educație, Didaktikos Timișoara, 30 de credite

-Formarea personalului didactic din învățământul preuniversitar în domeniul financiar nebanca (FinTTT), 25 de credite

-Program de instruire pentru abilitare funcțională conform OME nr.4224/2022-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (MATE), Ministerul Educației-20 ore (online), 5 credite transferabile recunoscute în Comisia CMDFC

- Programul de formare continua - Seminar Lions Quest-Abilități pentru viață-16 ore, Lions Quest România, District 124, România

-ERASMUS+ Mentális egészségvédelem az óvodában - ”Megóv”

-Óvodai, iskolai stratégiai partnerségi pályázat budapesti online nemzetközi rövidtávú képzésen- Csip-Csip Csodák Magánóvoda Budapest

-Határtalan óvoda program – Társszerző képzés , Rakoczi Alapítvány, Budapesta

-Adventi képzés – Rakoczi Alapítvány, Budapesta

- "Deschideți porțile!" Incursiune în educația unei dezvoltări sustenabile „Tür auf!” - mein Einstieg in Bildung für nachhaltige Entwicklung (BNE)

- Noutăți în învățământul preșcolar, Nachrichten/Neuigkeiten im Kindergartenbereich

- Dezvoltarea socio-emoțională la copii, Sozial-emotionale Entwicklung bei den Kindern

Simpozioane, conferințe:

Conferința Națională a Educatorilor și Învățătorilor din Învățământul Preșcolar

și Primar, care a avut loc în perioada septembrie 2022 în Centrul Educațional Teleki, Sovata.

Conferință Internațională Educație timpurie online și offline- Centrul Intelectual Cultum Moldova

Webinar: Drepturile copilului- Institutul Intercultural Timișoara

“STEM în educația timpurie!”- Kinderpedia

„Ce contează cu adevărat în educația copilului?”- Kinderpedia

Conferință internațională Educație online – 40 webinarii și sesiuni facebook live, Chișinău-Moldova

Conferință internațională, The 2022 Annual Conference for English Language Teachers organised by Fischer Internațional

- ”Inside Out. - Dezvoltarea socio-emoțională la preșcolarii”- atelier

- ”Revoluția mentalității în educație. Educație timpurie.”- conferință

- Kinderpedia: Educația conectată: Școala în 2022, conferința despre întoarcerea la școala și integrarea tehnologiei în educație

- Academia Clar- managementul emoțional în pandemie

- Profa de distracție: Cum organizăm o Serbare de Crăciun pentru copii, să fie MAGICĂ?

- Conferința de Educație Timpurie Ediția a VII –a, online

- Grădinița 2.0- Conectare și empatie în Educația Timpurie

- Managementul emoțional - metoda C.L.A.R

- Conferință ”Învățământ preșcolar”

- Conferința internațională „Educators”

- Senzorial și creativitate în educația timpurie

- Conferința „Revoluția mentalității în educație-inteligența emoțională

- Pozitiv Pedagogia és Nevelés Konferencia

- Simpozion Internațional „Sănătatea mediului-sănătatea noastră”- MEC, ISJ Vâlcea, Seminarul Ortodox „Sfântul Nicolae, Grădinița cu P.N.Vâlcea

- Simpozion „Sănătatea crește odată cu mine !”, online, Ediția a VI-a, Grădinița cu P.P.”Amicii” Constanța,

- Simpozion online „Mica Unire”

- Webinar-Viața la țară-Vânătoare de comori

- Webinar „Obiceiurile Educatorilor de succes”

- Webinar „Cum să susții o LECȚIE de NOTA 10”

- Webinar: „Creează și editează documente ca un profesionist în MS Word și Google Docs”

- Webinar”Continuarea școlii în timpul pandemiei – provocări, întrebări și răspunsuri”

- Webinar „Cum putem folosi instrumentul padlet in activitatea didactica”

- „Cum învață oamenii?”-atelier

- „Ce contează cu adevărat în educația copilului?”

- “STEM în educația timpurie!”

- Workshop-Bücher als Spielzeug

- Workshop „Tür auf!” - mein Einstieg in Bildung für nachhaltige Entwicklung (BNE)

- "Deschideți porțile!" Incursiune în educația unei dezvoltări sustenabile

- Nachrichten/Neuigkeiten im Kindergartenbereich

- Dezvoltarea socio-emoțională la copii

- Sozial-emotionale Entwicklung bei den Kindern

- Seminar de formare continuă: „Povestim prin jocuri ilustrative,, Centrul pentru Formare continuă în Limba Germană

- Seminar de formare continuă: „Jocurile liber alese și întâlnirea de dimineața,, Centrul pentru Formare continuă în Limba Germană

- Seminar de formare continuă: „Povestim prin jocuri ilustrative,, Centrul pentru Formare continuă în Limba Germană-5 cadre didactice

- Seminar de formare continuă: „Jocurile liber alese și întâlnirea de dimineața,, Centrul pentru Formare continuă în Limba Germană-5 cadre didactice

-Conferință organizată în cadrul proiectului de parteneriat interjudețean inițiat de ISJ Sibiu: Parteneriat educațional interjudețean, Schimb de bune practici, Schimb de experiență între unitățile școlare din județele: Bihor (Grădinița cu P.P. "Orsolya", Oradea) , Constanța (Grădinița cu P.P. "Amicii", Constanța), Harghita (Grădinița cu P.P. "Voinicelul", Oradea), Maramureș (Grădinița cu P.P.Nr.9, Baia-Mare), Sibiu (Grădinița cu P.P.Nr.17, Sibiu, Grădinița cu P.P.Nr.37, Sibiu, Grădinița cu P.P."Bucuria Copiilor" Mediaș, Grădinița cu P.P.Nr.12 Mediaș, Școala Gimnazială Nr.4 Mediaș);
-Proiectul Resurse Integrate pentru o Dezvoltare Locală Sustenabilă-Strategia Durabilă a municipiului Mediaș pentru perioada 2021-2027-Primăria Mediaș,
-„Meses ovoda” – CCD Miercurea Ciuc, „Rolul cărților în dezvoltarea copiilor preșcolari” „Activități online” UCDMR.

Toate cadrele didactice au fost formate în cadrul Cercului pedagogic al educatoarelor secția română, germane, maghiară.

Formarea în cadrul **Cercului pedagogic**:

Cerc pedagogic Mediaș și zonă: tema centrală : „Educația Timpurie Incluzivă și de Calitate”

Abordarea Reggio Emilia-Mediul educațional în Abordarea Reggio Emilia

Prezentarea Metodologiei „Săptămâna Verde”-Ateliere de lucru „Săptămâna Verde”-toate cadrele didactice

Responsabil cerc – Dir. Prof. Peter Izabella Hajnalka

Coordonatori cerc, ISJ Sibiu- Insp.dr. prof. Maria Turean și insp. prof. Delia Stoicescu

Cerc pedagogic, secția maghiară “Proiectarea didactică”, ISJ Sibiu, materialele au fost întocmite și prezentate de mine alături de insp. Kurmes Claudia - 5 cadre didactice prezente.

Cerc pedagogic, secția germană “Greutăți și rezolvări creative în proiectarea didactică”-4 cadre didactice prezente.

Formarea în cadrul **Consfătuirilor naționale și județene**:

Am participat la Consfătuirile naționale ale educatoarelor de la secția maghiară în Zalău, septembrie 2022

Participare la Consfătuiri Întâlnirea profesională a educatoarelor, organizat de ISJ Sibiu în mediul online de către director, responsabil curriculum, CEAC.

Cerc pedagogic al directorilor de grădiniță.

Echivalare grade didactice-nu am avut solicitări.

S-a efectuat echivalarea creditelor transferabile și Centralizarea numărului de credite profesionale transferabile, în intervalul legal prevăzut de către fiecare cadru didactic, 4 cadre didactice au avut 90 de credite, 2 cadre didactice nu au întrunit creditele necesare iar celelalte educatoare nu au fost încadrate la finalul celor 5 ani sau sunt debutante.

S-au desfășurat inspecții pentru acordarea gradelelor didactice, astfel:

-4 inspecții speciale privind acordarea definitivării în învățământ, 1 inspecție curentă 2 grad didactic II și 1 inspecție specială grad didactic II

În grădiniță 2 cadre didactice își continua studiile prin licență, conversii, masterate.

În urma monitorizării cursurilor de formare/perfecționare efectuate de cadrele didactice în anul școlar 2022-2023, s-a realizat un considerabil de ore de formare și de credite profesionale transferabile.

Ca urmare noului ROFUIP, aprobat prin a Ordinului ME 4.430/2023, Comisia **pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică** constituită la nivelul unității a avut următoarele atribuții:

- a asigurat, la nivelul unității de învățământ, planificarea, organizarea și desfășurarea activităților din domeniul formării în cariera didactică;
- a realizat diagnoza de formare continuă la nivelul unității de învățământ;
- a asigurat evaluarea stadiului de îndeplinire a condiției de formare pentru personalul didactic și validează, după evaluare, îndeplinirea condiției de formare prin acumularea numărului de credite profesionale transferabile legal prevăzut, inclusiv prin recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile, a rezultatelor participării personalului didactic la programe pentru dezvoltare profesională continuă și pentru evoluția în cariera didactică;
- a asigurat monitorizarea impactului formării cadrelor didactice asupra calității procesului de predare-învățare-evaluare și a progresului școlar al copiilor preșcolari;

- a organizat activități pentru dezvoltare profesională continuă – acțiuni specifice unității de învățământ, lecții demonstrative, schimburi de experiență etc.;
- a implementat standardele de formare asociate profilului profesional al cadrelor didactice;
- a consiliat cadrele didactice în procesul de predare-învățare-evaluare, inclusiv în sistem blended learning/online;
- a realizat rapoarte și planuri anuale privind dezvoltarea profesională continuă și evoluția în cariera didactică a personalului didactic încadrat în unitatea de învățământ.

S-au pus în aplicare Procedurile privind **recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile**, s-au eliberat adeverințe pentru toate cadrele didactice calificate și s-au înaintat situațiile centralizatoare către CDD Sibiu:

- Anexa nr. 2 a Notei nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022 Procedură specifică privind recunoaștere și echivalare în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare profesională continuă complementare;
- Anexa nr. 3 a Notei nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022 Procedură specifică privind recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru abilitare funcțională

Proiectarea didactică este de calitate și s-a realizat conform curriculumului. Documentele școlare verificate sunt întocmite la zi. Bogate în conținuturi științifice, reprezintă adevărate instrumente de lucru și subliniază încă o dată seriozitatea și dorința de autodepășire, de formare continuă, de căutare de metode noi de lucru cu copilul-metode tradiționale îmbinate cu cele moderne, cu metode interactive, de munca pe grupuri și în perechi. Ca urmare a crescut și calitatea actului didactic la clasă.

Responsabila **comisiei de curriculum** au elaborat Programele de activități și Raportul de activitate, care au fost prezente, dezbătute și aprobate în Consiliul profesoral.

În cadrul catedrelor/comisiilor metodice s-au susținut toate activitățile planificate.

Portofoliul coordonatorului pentru **proiecte și programe educative școlare și extrașcolare** conține:

- oferta educațională a unității de învățământ în domeniul activității educative extrașcolare;
- planul anual al activității educative extrașcolare;
- programe de parteneriat pentru realizarea de activități educative extrașcolare;
- programe educative de prevenție și intervenție;
- modalități de monitorizare și evaluare a activității educative extrașcolare;
- măsuri de optimizare a ofertei educaționale extrașcolare;
- rapoarte de activitate anuale;
- documente care reglementează activitatea extrașcolară, în format letric/electronic, transmise de inspectoratul școlar și minister, privind activitatea educativă extrașcolară.

Comisia SIIIR, împreună cu Comisia responsabilă cu înscrierea și reînscriserea copiilor în unitatea noastră, au făcut eforturi pentru accesarea platformei, pentru prelucrarea datelor conform procedurii emisă de I.S.J. Sibiu.

Comisia de Securitate și Sănătate în Muncă și-a desfășurat activitatea având ca obiectiv principal prevenirea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale în rândul cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic, precum și asigurarea securității și menținerea stării de sănătate a preșcolariilor din unitatea de învățământ.

Comisia de prevenire și stingerea incendiilor din cadrul grădiniței și-a desfășurat activitatea conform graficului întocmit și a urmărit atingerea obiectivelor propuse. Lista activităților desfășurate în anului școlar 2022-2023:

- Întocmirea planului de măsuri pentru anului școlar current;
- Stabilirea sarcinilor membrilor comisiei;
- Verificarea efectuării instructajului referitor la prevenirea și stingerea incendiilor pentru personalul grădiniței;
- Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea grădiniței: stingătoare, hidranți;
- Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire prin schimbarea și modernizarea acestora;
- Verificarea însușirii normelor PSI de către cadrele didactice, personal de îngrijire;
- Verificarea însușirii normelor PSI de către preșcolari;
- Prezentarea de materiale informative referitoare la anumite situații de urgență;

- Organizarea unor situații – exerciții de urgență (incendiu) pe parcursul anului școlar 2022-2023.

Comisiile de la nivelul unității de învățământ își desfășoară activitatea pe baza deciziei de constituire emise de directorul unității de învățământ. În cadrul comisiilor prevăzute la art. 58 alin. (2) lit. b) și e) sunt cuprinși și ai părinților sau ai reprezentanților legali, respectiv consiliul reprezentativ al părinților și asociația de părinți, acolo unde există.

3.1.3. Activitatea de (auto)perfecționare a cadrelor didactice

În acest an școlar am putut aloca suma de 3000 lei pentru programe de formare. În acest an școlar, fiecare cadru didactic a fost îndrumat spre tipul de formare continuă cel mai potrivit, raportat la nevoile individuale și la necesitățile grădiniței.

Au fost efectuate inspecții curente și speciale în vederea obținerii gradelor didactice II și definitivat.

S-a realizat prin participarea la activitățile comisiilor, a cercurilor pedagogice, la obținerea gradelor didactice, la masterate, reconversii, licență PIPP, la cursuri de perfecționare:

Nume prenume cadru didactic	Denumire program de formare: curs de formare, workshop, webinarii, ateliere...etc	Unitatea organizatoare	Număr de credite	Număr de ore	Perioada	Finalizat cu: adeverință, certificat, diplomă
Bleahu Elena-Bianca	"Educație nonformală pentru generațiile Z și Alpha"	Asociația pentru dezvoltare și inovare psihoeducațională	-	70	13.01.2023 - 02.03.2023	Certificat Adeverința
	„Activități de dezvoltare personală pentru copii”	Prof.Înv.Preșc.Toma Ana Maria și Comunitatea Educatoare din Sibiu, formator prof. Cons.Școlar/Psihoterapeut Mihaela Ionaș		4 ore	21.04.2023	Adeverință Nr.930/21.04.2023
Mărginean Mihaela Liana	Curs de formare continuă – Material didactic inovativ pentru creșterea performanței grupului/clasă				14.01.2022 - 02.03.2022	
	„Activitatea integrată în grădiniță	ATPS, Lector univ.dr. Popa Maria Cristina		8 ore	25.04.2023	Diplomă
	Cerc pedagogic „Educația Timpurie Incluzivă și de Calitate”	Grădinița cu P.P. Nr.12 Grădinița cu P.P. „Bucuria Copiilor” Mediaș			27.04.2023	Adeverință
	„Activități de dezvoltare personală pentru copii”	Prof.Înv.Preșc.Toma Ana Maria și Comunitatea Educatoare din Sibiu, formator prof. Cons.Școlar/Psihoterapeut Mihaela Ionaș		4 ore	21.04.2023	Adeverință Nr.930/21.04.2023
Strat Daniela Bogdana	Jocurile liber alese și întâlnirea de dimineață	Centrul pentru Formarea Continuă în Limba Germană		5	21.04.2023	Adeverință de participare
Cristea Mariana	Educația la timpul prezent- Webinar XXI- durata de o ora „ Drepturile de autor-plagiat, citare și atribuire corectă a resurselor din mediul online,,	EDUMI (Punem educația pe ON)		o ora	26-01-2023	Diploma de participare Nr 55232/28.01.2023
	Webinar „ Abordări practice ale inteligenței Emoționale în educație,, Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică	Asociația „Educația este putere”		2 ore	31.01.2023	Adeverință
	Platforma Electronică de învățare www.educrates.roși softurile utilizate în activitatea didactică	Asociația Educates			2022-2023	Certificat Asociația Educates
	Cercul pedagogic al educatoarelor „ Educația Timpurie Incluzivă și de calitate ,,	Cercul pedagogic Grădinița cu P.P. Nr.12 Grădinița cu P.P. „Bucuria Copiilor” Mediaș			27.04.2023	Adeverință
	Webinar , Învățarea în gradiniță, orientări contemporane în teoria și practica învățării în educația timpurie	ATPS (Asociația Tinerilor Pedagogi Sibiu)			12.12.2022	Diploma de participare Nr 3181/13.12.

						2022
	asociația Evoleht pentru dezvoltarea comunitară participare în calitate de partener)	ATPS (Asociația Tinerilor Pedagogi Sibiu)			12.12.2022	Adeverință
	Proiect „Super Eroi la Școală,,	ATPS (Asociația Tinerilor Pedagogi Sibiu)			07.01.2023	Diploma de voluntariat
	„Comunicarea Organizațională la nivelul instituției școlare,,	Asociația Dascăli Eminenți		24 de ore	15.03.- 22.03.2022	Adeverință
	Webinar „ Profesorul viitorului,, - inovare în educație ,,	Asociația Dascăli Eminenți		4 ore	15. 03 2022	Adeverință
Strava Cosmina	Educație nonformală pentru generațiile Z și Alpha”	ARCI- Cluj-Napoca	17	70 ore	13.01.- 02.03.2023	certificat
	Ghid de bune practici în combaterea bullying-ului	SELLification		3 ore	16.09.2022	Adeverință
	Starea de Bine a Educatorului	SELLification		3 ore	16.09.2022	Adeverință
	Pașii comunicării eficiente în sala de clasă și cancelarie	SELLification		3 ore	24.09.2022	Adeverință
	Dezvoltarea Creativității în sala de clasă	SELLification		3 ore	24.09.2022	Adeverință
	Reziliența: Cum să rămânem Puternici și Echilibrați Emoțional în aceste Vremuri	SELLification		3 ore	12.10.2022	Adeverință
	Arhitectura planificării anuale în educația timpurie- webinar	Asociația Tinerilor Pedagogi, Sibiu		2 ore	21.11.2022	diplomă
	Leadership în Educație	SELLification		3 ore	30.11.2022	Adeverință
	Excelență în Cariera de Dascăl	SELLification		3 ore	04.01.2023	Adeverință
Márton Zsófia	ARCI – Educație nonformală pentru generațiile Z și Alpha-Cluj-Napoca, ianuarie 2023	ARICI	17	70	ianuarie 2023	Adeverință
	Participare Cerc Metodic – Educația Timpurie Incluzivă de Calitate (1. Abordarea Reggio Emilia – Mediu educațional în Abordarea Regio Emilia; 2. Prezentarea Metodologiei "Săptămâna Verde"- Ateliere de lucru -				27.04.2023	Adeverință
	Komplex Tavaszi képzés	Így tedd rá			18.03.2023	
	All about parenting	Urania Cremene		13 luni	15.05.2022 - 15.06.2023	
Cristea Adriana Georgeta	KIGA 1351 Darstellendes Spiel von Geschichten	ZFL		5 ore	22.10.2022	Adeverință
	KIGA 1355 Hilf mir,es selbst zu tun!Padagogische Lernbegleitung im Kindergarten Teil 1	ZFL		5 ore	12.11.2022	Adeverință
	KIGA 1396 Hilf mir,es selbst zu tun!Padagogische Lernbegleitung im Kindergarten Teil 2	ZFL		5 ore	26.11.2022	Adeverință
	KIGA 1428 Vorbereitung der Kinder fur den Schuleintritt	ZFL		5 ore	21.02.2023	Adeverință
	KIGA 1438 Freispiele im Morgenkreis	ZFL		5 ore	19.04.2023	Adeverință
	Participare Cerc Metodic – Educația Timpurie Incluzivă de Calitate (1. Abordarea Reggio Emilia – Mediu educațional în Abordarea Regio Emilia; 2. Prezentarea Metodologiei "Săptămâna Verde"- Ateliere de lucru -	Grădinița cu P.P. Nr.12 Grădinița cu P.P. „Bucuria Copiilor” Mediaș	-	-	27.04.2023	Adeverință
	Educație nonformală pentru generațiile Z și Alpha”	ARCI- Cluj-Napoca	17 credite	70 ore	13.01.2023 - 02.03.2023	certificat
	Competență și eficiență în predarea limbii române copiilor și elevilor aparținând minorităților naționale din România Programul P1 - Predarea românei	CFCLM	20 credite	80 ore	27.03.2023 - 26.05.2023	Certificat

	ca limbă nematernă (RLNM) în învățământul PREȘCOLAR					
Müller Iulia	KIGA 1351 Darstellendes Spiel von Geschichten	ZFL		5 ore	22.10.2022	Adeverință
	KIGA 1355 Hilf mir,es selbst zu tun!Padagogische Lernbegleitung im Kindergarten Teil 1	ZFL		5 ore	12.11.2022	Adeverință
	KIGA 1445 Freispiele im Morgenkreis			5 ore	02.05..202 3	Adeverință
	Participare Cerc Metodic – Educația Timpurie Incluzivă de Calitate (1. Abordarea Reggio Emilia – Mediu educațional în Abordarea Regio Emilia; 2. Prezentarea Metodologiei "Săptămâna Verde"- Ateliere de lucru -				27.04.2023	Adeverință
Floca Teodora	Educație timpurie incluzivă și de calitate – cerc pedagogic	Grădinița cu P.P. Nr.12 Grădinița cu P.P. „Bucuria Copiilor” Mediaș	-	-	27.04.2023	Adeverință
	Săptămâna Verde- atelier de lucru, prezentarea metodologiei	Grădinița cu P.P. Nr.12 Grădinița cu P.P. „Bucuria Copiilor” Mediaș			27.04.2023	Adeverință
	Educație non formală pentru generațiile Z și Alpha	Asociația pentru dezvoltare și inovare psihoeducațională	17 credite	42 de ore	13.01.2023 - 02.03.2023	Adeverință
	Învățarea în grădiniță, orientări contemporane în teoria și practica învățării în educația timpurie- webinar	ATPS	-		12.12.2022	Diplomă de participare Diplomă de voluntare
Man Beatrix	Educație timpurie incluzivă și de calitate – cerc pedagogic	Grădinița cu P.P. Nr.12 Grădinița cu P.P. „Bucuria Copiilor” Mediaș			27.04.2023	Adeverință
	Săptămâna Verde- atelier de lucru, prezentarea metodologiei	Grădinița cu P.P. Nr.12 Grădinița cu P.P. „Bucuria Copiilor” Mediaș			27.04.2023	Adeverință
Kemendi Noémi	Educație timpurie incluzivă și de calitate – cerc pedagogic	Grădinița cu P.P. Nr.12 Grădinița cu P.P. „Bucuria Copiilor” Mediaș	-	-	27.04.2023	Adeverință
	Webinar non-formal în educație pentru mediu – Săptămâna Verde	Traineri specializați platformă - Viitor Plus -	-	-	24.02.2023	-
Vinczi Esteră	Webinar : Învățarea în grădiniță orientări contemporane în teoria și practica învățării în educația timpurie	Asociația Tinerilor Pedagogi din Sibiu	-	-	12.12.2022	Certificat
	Educație timpurie incluzivă și de calitate – cerc pedagogic	Grădinița cu P.P. Nr.12 Grădinița cu P.P. „Bucuria Copiilor” Mediaș	-	-	27.04.2023	Adeverință
	Webinar Igy tedd rá!	RMPSZ			Martie 2023	-
Nemes Doina	Educație timpurie incluzivă și de calitate – cerc pedagogic	Grădinița cu P.P. Nr.12 Grădinița cu P.P. „Bucuria Copiilor” Mediaș	-	-	27.04.2023	Adeverință
Nagy Irina	Webinar „DPM”	Educatoare din Sibiu		5	07.01.2023	Adeverință
	Webinar „Dezvoltarea abilităților socio-emoționale ale preșcolarilor prin activități ludice”	Educatoare din Sibiu		5	27.01.2023	Adeverință
	Webinar „Întâlnirea de dimineață, rutine, tranziții și caietul de observații”	Educatoare din Sibiu		5	04.02.2023	Adeverință
	Curs MATE”			20	asincron	Adeverință
	Webinar „Diseminare curs MATE”			2	10.02.2023	
	Conferința de prezentare a soluțiilor Viitor Plus în legatură cu propunerile autorităților pentru Săptămâna Verde.	Viitor Plus		2	20.02.2023	
	Webinar Schimbările Climatice	Viitor Plus		2	21.02.2023	
	Webinar Economie circulară	Viitor Plus		2	22.02.2023	
	Webinar Importanța Pădurilor	Viitor Plus		2	23.02.2023	
	Webinar Non Formal în educația pentru mediu	Viitor Plus		2	24.02.2023	
	Webinar „4 Pași pentru	Atelierul de Cuvinte		2	03.03.2023	Adeverință

	<i>Pregătirea Examenelor de Titularizare, Definitivat și Grad</i>					
	WEBINAR "Activitatea integrată în educația timpurie"	ATPS		5	25.02.2023	Adeverință
	Conferința „Omul din spatele unui profesor”	Playouth			04.03.2023	Adeverinta
	Educație nonformală pentru generațiile Z și Alpha	Asociația pentru Dezvoltare și Inovare Psihoeducațională	17	42	13.01.2023 - 02.02.2023	Adeverinta
	Webinar „Strategia didactică modern în educația timpurie”	ATPS		5	29.03.2023	Adeverință
Gîdea Irinuca-Mădălina	Cerc pedagogic „Educația Timpurie Incluzivă și de Calitate”	Grădinița cu P.P. „Bucuria copiilor” Mediaș		3	27.04.2023	Adeverință
	Atelier de pictură icoane pe sticlă	Parohia ortodoxă Șoala		5	11.03.2023	Diplomă
	Târgul de Paște	Primăria Municipală Mediaș		5		Diplomă
	Ziua Recoltei	Primăria Municipală Mediaș		5	30.09.2022	Adeverință
	Educație nonformală pentru generațiile Z și Alpha	Asociația pentru dezvoltare și inovare psihoeducațională	17	70	13.01.2023 - 02.03.2023	Certificat
	Scriere și dezbateri academice	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu		3		Adeverință
Mihai Ioana Letitia	”Educație nonformală pentru generațiile Z și Alpha”	Asociația pentru dezvoltare și inovare psihoeducațională	17	70	13.01.2023 - 02.03.2023	Certificat Adeverinta
	”Educația la timpul prezent Webinar XXI”	Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație-EDUMI	-	1	26.01.2023	Diploma
	Cerc pedagogic „Educația Timpurie Incluzivă și de Calitate”	Grădinița cu P.P. Nr.12 Grădinița cu P.P. „Bucuria Copiilor” Mediaș	-	-	27.04.2023	ADEVERINȚĂ
	Mecanismul de Avertizare Timpurie în educație	Ministerul Educației Planul Național de Redresare și Reziliență The World Bank		20	8.02.2023	Certificat
	Webinar: Învățarea în grădiniță, orientări contemporane în teoria și practica învățării în educația timpurie	Asociația Tinerilor Pedagogi Sibiu			12.12.2022	Diploma Adeverinta
Peter Izabella Hajnalka	”Educație nonformală pentru generațiile Z și Alpha”	Asociația pentru dezvoltare și inovare psihoeducațională	17 credite	70	13.01.2023 - 02.03.2023	Certificat Adeverinta
	PROF III – Management educațional în context mentorat		16 credite		25.04.2023 – 19.05.2023	Adeverință
	Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (MATE)	Ministerul Educației	5 credite	20 ore	14.03.2023	Certificat
	Educație timpurie incluzivă și de calitate – cerc pedagogic	Grădinița cu P.P. Nr.12 Grădinița cu P.P. „Bucuria Copiilor” Mediaș		-	27.04.2023	Adeverință coordonare cerc pedagogic
	Webinar Program de literatură „Cititori scriitori pentru perioada de alfabetizare”	TWINKL România		4 ore	14.02.2023	Diplomă
	Conferința antidrog „Spune DA vieții, FĂRĂ droguri”	ISJ Sibiu Agenția Antidrog Sibiu		4 ore	21.04.2023	Adeverință
	Seminar Lions Quest-Abilități pentru viață	Lions Quest România, District 124, România		16 ore	aprilie 2023	Adeverință

3.1.4. Evaluarea anuală a cadrelor didactice

Fișele de post s-au dezbătut în comisile de specialitate, avizate în C.P. și aprobate în C.A. Evaluarea cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar s-a desfășurat conform Ordinului Ministrului nr. 6143/2011 unde sunt: metodologia, Graficului de evaluare, fișele de post și de evaluare.

La nivel de unitate a fost întocmit Graficul de evaluare al angajaților, a fost adus la cunoștință salariaților, a fost afișat în unitate și s-a respectat datele înscrise în el.

S-au întocmit documentele legale privind managementul resurselor umane: procedură, decizii interne de angajare, de încetare CMI, înregistrările datelor în REVISAL, condică de prezență, pontaj

lunar, dosare de personal completate la zi, registru de înregistrări CMI, Registru de Decizii interne, Registru de intrări – ieșiri și altele.

Pentru anul școlar 2021 – 2022 toate cadrele didactice au obținut calificativul **Foarte Bine**, iar pentru anul școlar 2022 - 2023 procedura este în desfășurare.

3.2. Preșcolarii

3.2.1. Identificarea și analiza tendințelor demografice din circumscripția școlară

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2022 - 2023 a fost aprobat cuprinzând 201 copii, s-a depășit acest plan cu aprobarea ISJ Sibiu, având 213 preșcolari.

Proiectul planului de școlarizare pentru anul de învățământ 2022-2023

Tipul de grădiniță	Existent 2021-2022			Propus 2022-2023			Realizat 2022-2023		
	Nr. grădinițe	Nr. grupe	Nr. copii	Nr. grădinițe	Nr. grupe	Nr. copii	Nr. grădinițe	Nr. grupe	Nr. copii
Grădiniță cu program normal	-	1	20	-	1	20	1	1	19
Grădiniță cu program prelungit	1	8	199	1	8	181	1	8	194
Total	1	9	219	1	10	201	1	9	213

Număr preșcolari absolvenți an școlar 2023-2024: 46 preșcolari

Denumire grupă	Număr preșcolari absolvenți	Înscriși la școală cu limba de predare română	Înscriși la școală cu limba de predare germană	Înscriși la școală cu limba de predare maghiară
Grupa mare, limba de predare română	25	25	-	-
Grupa mare, limba de predare germană	15	4	11	-
Grupa mare, limba de predare maghiară	6	3	-	3

3.2.2. Școlarizarea și frecvența

Frecvența copiilor este monitorizată și notată permanent în fișa de prezență. Astfel, în anul școlar 2022-2023 au frecventat grădinița toți copiii înscriși.

3.2.3. Cauze ale absenteismului: bolile copilăriei și virozele de sezon.

3.2.4. Abandonul școlar: nu e cazul.

3.2.5. Rezultate la învățatură

90% din copii au manifestat comportamente însușite în anul școlar 2022 - 2023, stabilite în urma desfășurării probelor de evaluare susținute pe parcursul anului, 100% din copii au avut progres cu sine însuși la finalul anului școlar.

3.2.6. Rezultate obținute la concursuri școlare

În grădiniță s-au organizat concursuri de recitări poezii, expoziții, dar și alte concursuri naționale și județene cuprinse în graficele calendarelor naționale/județene/interjudețene pentru anul școlar 2022-2023.

Nr. crt.	Denumire concurs	Premiul I./II./III.	Nume prenume preșcolar	Grupa	Profesor coordonator
1.	Concurs județean Moș Crăciun	Mențiune	Dulău Delia	Mijlocie, Ștrumphilor	Floca Teodora
2.	Concurs județean Moș	Mențiune	Dicu Sofia	Mijlocie,	Man Beatrix

	Crăciun			Ștrumphilor	
3.	Concurs județean „Micul Creator”	Premiul I	Meder Eszter	Mare, Napsugar	Peter Izabella Hajnalka
4.	Concurs județean „Micul Creator”	Premiul II	Banyai Lenard	Mare, Napsugar	Peter Izabella Hajnalka
5.	Concurs județean „Micul Creator”	Premiul III	Man Dennis	Mare, Napsugar	Peter Izabella Hajnalka
6.	Concurs județean „Micul Creator”	Mențiune	Szakacs Andrei	Mare, Napsugar	Peter Izabella Hajnalka
7.	Concursul Regional Sportiv „Sănătatea crește odată cu mine!” Ediția a IX-a, 15-19 mai 2023 CAER, nr. 24954/06.02.2023 (domeniul sportiv, poziția 691) Secțiunea gimnastica de înviorare- „Dis de dimineață, gimnastica mă răsfată!”	Premiul III Secțiunea gimnastica de înviorare- „Dis de dimineață, gimnastica mă răsfată!”	Grupa Mare	Mare, Napsugar	Peter Izabella Hajnalka Vinczi Estera Kemendi Noemi

3.2.7. Activitățile extracurriculare au fost proiectate și monitorizate permanent, iar în cadrul acestora s-au obținut rezultate foarte bune. S-au organizat: vizite la muzeu, la Biblioteca, serbări școlare cu diferite ocazii: de Crăciun, sfârșit de an școlar, s-au omagiat sărbători și zile ale unor personalități culturale, precum și piese de teatru lunare, susținute de trupa de teatru „Cipilici” și voluntar din cadrul UAMS.

În cadrul săptămânii Școala altfel din luna mai, s-au desfășurat activitățile conform planificării:

Ziua/ data	Tema activității	Sugestii de resurse și activități/ modalități de realizare
Luni 22.05.2023	„Micii ecologiști”	Educație ecologică și de protecție a mediului Activitate de voluntariat în vederea ecologizării spațiului din curtea grădiniței –plantare de flori, curățarea grădinii de legume
Marti 23.05.2023	„Petrecere în pijamale”	În sala de grupă se vor desfășura activități distractive specifice unei petreceri în pijamale: -se va mânca popcorn, -se vor viziona filme/ desene specifice vârstei
Miercuri 24.05.2023	„Micii sportivi”	În curtea grădiniței se desfășoară activități distractive și competiții sportive: dansuri, fotbal, trasee aplicative, întreceri sportive, plimbări și jocuri .
Joi 25.05.2023	„Pompierii, prietenii noștri”	În vizită la Pompieri Mediaș
Vineri 26.05.2023	„Astăzi sunt polițist”	În incinta grădiniței va sosi o autospecială de poliție

Expoziții:

- Ziua Educației
- Ziua Națională a României
- Mărțișoare pentru cei dragi
- Tradiții și obiceiuri de Crăciun
- Ziua Apei, Pământului, Arborilor, Păsărilor, etc
- Drepturile copiilor
- Ziua Europei

4. DESFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

4.1. Calitatea proiectării didactice

În elaborarea documentelor de planificare a muncii instructiv-educative cadrele didactice din unitatea noastră au respectat următoarele criterii:

- prescripțiile curriculumului național și cel local;
- specificul grupului de preșcolari;
- folosirea la maxim a bazei umane a clasei și materiale a grădiniței;
- depunerea documentelor de planificare la termen.

Planificările calendaristice s-au întocmit la toate grupele, pe module, în funcție de structura anului școlar, a activităților de învățare, asigurând parcurgerea completă a conținuturilor propuse.

În vederea elaborării proiectului didactic personalul didactic a stabilit cu precizie obiectivele lecției și a ales strategii didactice adecvate (de tip activ, participativ, formativ). Elaborarea proiectului didactic s-a făcut clar și explicit, ținând cont de următoarele repere: rigoare științifică, strategii activ - participative, obiective operaționale corect formulate, recomandările inspectorilor de specialitate.

4.2. Concordanța dintre curriculum-ul național și oferta educațională a unității

Curriculum-ul la decizia școlii s-a elaborat în concordanță cu solicitările părinților și obiectivele de dezvoltare ale comunității. Astfel, în completarea curriculumu-lui nucleu unitatea noastră a optat, în funcție de particularitățile colectivului de copii, pentru activități opționale variate ca domeniu de cunoștințe, care au satisfăcut atât nevoia de învățare, cât și pe cea de joc și mișcare a celor mici.

Disciplinele opționale avizate (12) pentru anul școlar 2022 - 2023 au fost următoarele:

Clasa	Tipul de opțional	Denumire opțional	Nume, prenume cadru didactic propunător și specialitatea
Mică	Opțional integrat	”Albinuțele vesele și sănătoase”	Mihai Ioana Letiția
Mică	Opțional integrat	„Natura, sursă de viață, hrană și iubire”	Gîdea Irinuca-Mădălina
Mijlocie	Opțional integrat	”Micii Ecologiști”	Floca Teodora
Mijlocie	Opțional integrat	”Vreau să cresc sănătos!”	Nemeș Doina
Mijlocie	Opțional integrat	”Măini îndemânate”	Ilieș Denisa
Mare	Opțional integrat	”Curcubeul Eco”	Nagy Irina
Mare	Opțional integrat	„Micii pietoni!”	Bleahu Bianca Elena
Mare	Opțional integrat	”În lumea culorilor”	Cristea Mariana
Mare	Opțional integrat	”Natura – prietena copiilor”	Cristea Adriana Georgeta
Mare	Opțional integrat	”Micii dansatori”	Marton Zsofia
Mijlocie Mare	Opțional integrat	”Detectivi în țara emoțiilor”	Peter Izabella Hajnalka
Mare	Opțional integrat	”ABC-ul educației financiare: Călătorie în lumea banilor”	Peter Izabella Hajnalka

Activitățile opționale din grădiniță au vizat aptitudinile copiilor și au fost inițiate de educatoare ținându-se cont de acest aspect dar și de: baza materială a unității, pregătirea educatoarei, opțiunile părinților, respectându-se Ordinul nr. 3238/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii și PO ISJ Sibiu Nr.2445/10.04.2023 (notă de prezentare, competențe generale, competențe specifice și exemple de activități și exemple de activități de învățare asociate, elemente de conținut, sugestii metodologice, bibliografie).

Curriculum la decizia grădiniței și oferta extracurriculară au fost elaborate împreună cu părinții și au fost aprobate în primele Ședințe pe grupe - la deschiderea anului școlar- în funcție de resursele umane și materiale ale unității. Scopul ofertei a fost acela de a cunoaște și de a dezvolta aptitudinile copiilor. Totodată s-a urmarit depășirea barierele de comunicare între grădiniță-părinți, grădiniță - școlile generale, grădiniță-licee, grădiniță-școli speciale, grădiniță-comunitatea locală (primărie), grădiniță-O.N.G.-uri.

Calitatea predării

Prin asistențe la ore și prin verificarea proiectării didactice am controlat calitatea procesului instructiv-educativ. În această acțiune am antrenat și responsabilul comisiei de curriculum și CEAC a educatoarelor. În programul de asistențe am cuprins în primul rând personalul didactic nou venit, personalul didactic înscris la examenul pentru obținerea gradelor didactice, precum și personalul didactic cu succese remarcabile. Fiecare cadru didactic își organizează procesul de predare în așa fel încât să faciliteze receptarea.

Doamnele educatoare stabilesc și ordonează coerent și corespunzător activitățile și colectivul de copii, estimează atent și revizuiesc periodic timpul alocat fiecărui proiect tematic în funcție de interesul manifestat și de capacitățile lor de învățare. Pentru ca orele să se desfășoare plăcut și eficient au confecționat și achiziționat material didactic, mijloace de învățământ și auxiliare didactice având în vedere funcțiile pe care acestea trebuie să le îndeplinească. În conformitate cu tipul de activitate desfășurată au amenajat în sala de grupă zone de interes și centre tematice.

Optimizarea strategiilor de evaluare

Evidențiem consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținutului activităților, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative.

Evaluarea inițială a fost realizată în vederea stabilirii punctului de plecare în vederea proiectării activităților, precum și în vederea raportării evaluărilor ulterioare la rezultatele obținute la începutul anului școlar. Evaluarea sumativă efectuată la final de module conform M.Of.Nr.326 din 4 aprilie 2022 Ministerul Educației Ordin Nr. 3.505 privind structura anului școlar 2022-2023 a cuprins forme variate care au permis informarea în legătură cu progresul realizat și s-a desfășurat la finalul fiecărui modul. Evaluarea finală a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat preșcolarii, asupra capacității și realizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar.

Am asigurat echitatea și egalitatea de șanse prin dezvoltarea unei strategii bazată pe principiul „educația pentru toți” vizând cuprinderea în sistemul educației a tuturor copiilor indiferent de etnie (a minorităților naționale), a copiilor proveniți din grupuri dezavantajate, a copiilor cu nevoi speciale și din grupuri vulnerabile.

S-a constatat: îmbunătățirea considerabilă a frecvenței copiilor proveniți din grupuri dezavantajate, a copiilor cu nevoi speciale și din grupuri vulnerabile, s-a reușit susținerea copiilor cu CES prin finanțare conform legislației.

Evaluările inițiale și continue, portofoliile individuale cu lucrările copiilor din fiecare grupă, Fișa pentru aprecierea progresului individual al copilului, Fișa psihopedagogică, Caietul de observații, evidențiază progresul înregistrat de cei 8 copii cu CES.

Integrarea copiilor cu CES, a copiilor proveniți din medii defavorizate; reducerea semnificativă a riscului de abandon școlar, a preșcolarilor aflați în această situație

- Utilizarea kiturilor educaționale și desfășurarea: Programului pilot “Povești sub lupă” și a Proiectului național „Fiecare copil merită o poveste” (Asociația Ovidiu Ro, Fundația Keepgiving, I.S.J. Sibiu, Consiliul Județean Sibiu, inspectorii de specialitate-învățământ preșcolar, conducerea grădinițelor, educatoare)
- Asigurarea suportului de sprijin cu ajutorul specialiștilor: educatoare, consilier școlar, logoped;
- Monitorizarea prezenței prin rapoarte lunare DAS, SIIIR, ISJ Sibiu, CJRAE.
- Consilierea părinților în vederea obținerii Certificatului de handicap, a Certificatului de orientare școlară; Emiterea Deciziei pentru responsabilul de caz; Întocmirea Planului de servicii individualizat pentru copiii cu cerințe educaționale special și avizarea lui de către CJRAE; Întocmirea Planului de intervenție personalizat; Încheierea contractelor cu familiile copiilor cu dizabilități și/sau CES; Întocmirea Rapoartelor de monitorizare; Consilierea părinților copiilor cu CES în vederea obținerii Alocației integrale de hrană și drepturi la îmbrăcăminte, încălțăminte, materiale igienico-sanitare, rechizite/manual, transport, etc., inclusiv majorarea cu 50%; Asigurarea bugetului necesar.
- Identificarea copiilor cu CES; Consilierea și orientarea părinților pentru obținerea Certificatului de handicap/Certificatul de orientare școlară.

4.3.Săptămâna Verde a adus un plus valoare activităților.

Ziua Data	Tema activității	Sugesti de resurse și activități / Modalități de realizare
Luni 27.03	„Este Planeta Albastră în pericol?”	Natura în imagini (familiarizarea cu atlase, enciclopedii) “Cum ajutam planeta?” – video, filmulețe, documentare Jocuri de mișcare în aer liber Plimbări în curtea grădiniței Parcurs aplicativ- „Cele 5 simțuri”
Marți	„Să protejăm natura!”	“Cum ne ajută natura pe noi?” – fenomene ale naturii, apa,

28.03		pădurile Picnic în curtea Grădiniței (Ecomanierele în natură) Jocuri de mișcare în aer liber
Miercuri 29.03	„Crează Eco- atelier de creație”	„Și tu poți face din orice!”- discuții despre cum putem refolosi ambalajele și deșeurile Jucăria mea din obiecte reciclate Jocuri muzicale, distractive create cu ajutorul unor obiecte reciclate Expoziție în incinta grădiniței-“Meșterim și planeta ocrotim!” Jocuri în curtea grădiniței Drumeție la Muzeul Gazului- grupa Fluturașilor
Joi 30.03	„Reciclăm – planeta ajutam!”	Activitate Eco-Sal Ateliere Eco-Sal Pregătirea materialelor pentru activitatea de plantare Jocuri în curtea grădiniței Activitate cu părinții la nivel de unitate: „Plantăm flori, plantăm educație”– plantare în ghivece reciclate Vizită la Serele Municipality din Mediaș
Vineri 31.03	„Noi suntem viitorul Planetei Albastre: veselie, dans, speranță...”	În curtea grădiniței se desfășoară activități distractive: dansuri, Flashmob, jocuri.

4.4. Organizarea procesului instructiv-educativ (la început de an școlar):

- repartizarea copiilor pe grupe (dupa vârstă și limba de predare optată de părinți);
- repartizarea cadrelor didactice la grupe tinându-se cont de: continuitate la grupă, limba de predare, experiența cadrelor didactice, etc.;
- s-a asigurat unitatea cu personal didactic conform normativelor în vigoare;
- s-au luat măsuri pentru deschiderea noului an școlar, conform vârstei și tradiției grădiniței;
- directorul a participat la Ședințele publice organizate de I.S.J. Sibiu în vederea finalizării Proiectului de încadrare cu personal didactic;
- în septembrie directorul și cadrele didactice de la grupele mici au derulat proiectul “Voi fi boboc în grădiniță”- cu participarea copiilor de grupă mică, educatoare, îngrijitoare, părinți;
- efectuarea analizelor medicale și a testului psihologic de către toți angajații;
- a avut loc Ședința Consiliului profesoral și cea a Consiliului de Adinistrație în vederea organizării deschiderii anului școlar 2022 - 2023 și pentru acordarea calificativelor

(Repartizarea copiilor preșcolari și a cadrelor didactice la grupe, Aprobarea propunerilor Consiliului Profesoral privind CDS-urile în anul școlar 2022 - 2023, Prezentarea și Aprobarea Fișelor postului și a Fișelor de evaluare pentru fiecare categorie de personal în parte, conform modificărilor survenite în legislație, Prezentarea și aprobarea Programului grădiniței pentru grădiniță, Prezentarea și aprobarea orarelor la grupe, Prezentarea și aprobarea Organigramei, Aprobarea Comisiei pentru echivalarea creditelor profesionale transferabile, Aprobarea Planului de dezvoltare și formare profesională, Prezentarea și aprobarea Tematicii ședințelor Consiliului profesoral în anul școlar 2022 - 2023, Prezentarea și aprobarea Tematicii ședințelor Consiliului de administrație în anul școlar 2022 - 2023, Evaluarea și stabilirea calificativelor cadrelor didactice și a cadrelor didactice auxiliare pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2022 - 2023, în urma validării de către Consiliul profesoral a fișelor de autoevaluare/evaluare ale personalului didactic, didactic auxiliar și a evaluării în Comisia de evaluare, Stabilirea zilei de efectuare a activității metodice și a termenului de predare a Planificărilor anuale, Prezentarea contractului educațional, Prezentarea planificării ieșirilor copiilor în curte, etc.).

- s-au încheiat Contractele de muncă pentru noii veniți în unitate și Actele adiționale la Contractele de muncă conform noii legislații, pentru cei cu stabilitate în unitate;
- s-au pavoazat sălile de grupă, holurile, sălile de mese, etc.;
- s-au actualizat, conform legislației în vigoare, fișele posturilor și fișele de evaluare ale tuturor anajaților

- s-au întocmit Statele de plată, situațiile solicitate de către I.S.J.Sibiu, Consiliul Local, Biroul Învățământ;

5. PARTENERIATUL EDUCAȚIONAL

5.1. Colaborarea cu părinții. Implicarea în viața grădiniței.

Între școală și familie există o bună colaborare prin participarea părinților la activitățile școlare și extrașcolare organizate. Pentru obținerea unor rezultate deosebite, s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadre didactice. Dorind o implicare a familiei în activitățile formativ-educative, prin diferite modalități de comunicare, se organizează cu părinții ședințe, lectorate, consiliere, activități și proiecte în parteneriat cu aceștia, programe artistice, expoziții, lecții demonstrative cu ocazia Zilei Porților Deschise, Ziua Recoltei, Săptămâna verde, Școala Altfel, vizite la domiciliu în cadrul cărora am oferit părinților cât mai multe informații despre situația copiilor la învățătură, comportament și greutățile întâmpinate în procesul de învățământ.

Legat de activitățile extrașcolare organizate de unitate, părinții au participat la serbările școlare cu ocazia diferitelor evenimente, precum și la activitățile demonstrative și Ziua Porților Deschise. Întreaga grădiniță a fost mobilizată în toate proiectele inițiate de conducere: Ziua recoltei, Activități de voluntariat, Tradiții de Moș Nicolae, Tradiții și obiceiuri de Crăciun, Tradiții și obiceiuri de Paști, Ziua internațională a copilului, Ziua Iei, Ziua Drapelului, Ziua Armatei.

Părinții au răspuns cu promptitudine în vederea rezolvării unor probleme administrativ gospodărești apărute în cursul anului școlar.

5.2. Colaborarea cu Consiliul Local

Există o colaborare bună cu Consiliul Local, Primăria Mediaș, asigurându-se aplicarea și respectarea legislației și luarea de măsuri privind cuprinderea tuturor preșcolarilor în grădiniță, precum și dezvoltarea bazei materiale pentru desfășurarea în condiții corespunzătoare a educației tuturor copiilor din comunitate.

5.3. Colaborarea cu alte instituții de interes

Există o colaborare permanentă cu Inspectoratul Școlar Județean al Județului Sibiu, prin participarea la ședințe, consfătuiri și audiențe în vederea participării la cursuri de formare și perfecționare continuă precum și cu Casa Corpului Didactic Sibiu.

Pentru promovarea unor principii sănătoase de viață am avut o colaborare foarte bună cu Direcția de Sănătate Publică Sibiu.

5.4. Colaborarea cu organizații, fundații, mass-media, coordonarea proiectelor

Au fost încheiate protocoale de colaborare cu asociații, ONG-uri, alte unități școlare pentru a optimiza activitățile la nivel local, județean, național, internațional.

Programe și proiecte educaționale:

Parteneriat educațional internațional cu instituții din orașul Mako – Ungaria, Asociația Diakonia evanghelică Mediaș, Germania,

Parteneriat educațional național "Eco școală" – Centrul Național Danubianus București, Asociația Ro Rec București, "Ziua de Curățenie - Let's do it Romania!", Proiect național: „Citește-mi 100 de povești”-Asociația Ovidiu Ro, Keep Calling, ISJ Sibiu; Proiect național „Cum să creștem sănătoși”, MEC - Agenția Națională Antidrog

Parteneriat educațional județean "Abordarea creativă a curriculumului pentru educație timpurie prin mișcare și cântec"

Parteneriat educațional interjudețean "Grădinița online – Grădinița de acasă. Exemple de bune practici, schimb de experiență între unitățile școlare din județele Bihor, Constanța, Harghita, Maramureș, Sibiu, Vâlcea și Dâmbovița;

Parteneriat schimb de experiență: "Metode și tehnici de predare-învățare-evaluare în online", în parteneriat cu Școala Gimnazială nr.4 Mediaș, Grădinița cu P.P. "Dumbrava Minunată" Mediaș, Parteneriat interjudețean "Prietenii la distanță" în parteneriat cu Școala Gimnazială nr.4 Mediaș, Grădinița cu P.P. nr.29 Brașov.

Proiect de parteneriat voluntariat: "Micii voluntari" în parteneriat cu Școala Gimnazială nr.4 Mediaș - Grădinița cu P.P. "Raza de Soare" Mediaș - Grădinița cu P.P. "Dumbrava Minunată" Mediaș, "Suflet pentru suflet" în parteneriat cu Unitatea de Asistență Socio medicală

Proiecte educaționale: "Voi fi boboc în grădiniță", "Festivalul Toamnei!", "„Festivalul recoltei”", "În așteptarea lui Moș Crăciun...", "Am plecat să colindăm...", "100 de copii, pentru 100 de ani ai României!", "Săptămâna Mărțișorului și Ziua Mamei", "Carnavalul Copiilor", "Târg de Paște", "Tradiții și obiceiuri de Paști" și "Bazar de Paști", "Ziua mamei și a tatălui", "Kiskurutty" - online,

“La mulți ani, copilărie”, „Săptămâna Copilului și Împreună pentru o lume minunată a copiilor”, “24 Ianuarie”, Ziua educației”, “Ziua învățătorului”, ”Copii isteți și descoperăreți”, ”La revedere, grădiniță!”, ”1 Iunie, Ziua copilului”, ”Ziua Iei”, ”Ziua drapelului”, ”Grădinița de vară”, ”Micul gazist și - Casa Gazelor Naturale Mediaș, ”Let,s do it!”, ”Împreună pentru un oraș mai curat!”-Primăria Municipiului Mediaș, ”Prietenul meu, pompierul” - ISU Sibiu, ISJ Sibiu, ”Circulând corect, ne protejăm viața!”-Poliția Municipiului Mediaș-Biroul Poliției Rutiere, ”La mulți ani, România!, La mulți ani, români!”-Primăria Municipiului Mediaș, „Micii fotbaliști”-Grădinița cu P.P. nr.12 Mediaș, CS Gaz Metan Mediaș, „Sărbătoarea Copilului și a Copilăriei”-Primăria Municipiului Mediaș, ”Săptămâna Națională a Voluntarului”-Primăria Municipiului Mediaș, ”Sărbătoarea Mediașului” ”Mediașul oraș medieval”, etc.-Primăria Municipiului Mediaș, „De la Toplița la Mediaș!”, -Grădinița cu P.P. ”Voinicelul” Toplița, „De la grădiniță, la școală!”-Școala Gimnazială Nr.4 Mediaș, „Egalitate și diversitate în învățământul preșcolar”-Grădinița cu P.P.nr.12 Mediaș, Grădinița cu P.P.Nr.17 Sibiu, ”Toți ca unul, unul ca toți” educație incluzivă Grădinița cu P.P. ”Raza de Soare”-Grădinița cu P.P. ”Dumbrava Minunată” – Școala Gimnazială nr.4 Mediaș, ”Și tu îmi ești prieten” - CSEI Mediaș, ”Patrula de Reciclare”- Asociația Ro Rec București,”Ziua de Curățenie - Let’s do it Romania!”-Asociația Viitorul în zori, Tunari, jud.Ilfov, Trupa de Teatru de Păpuși „Florea Ciprian”, „Utilizarea mijloacelor moderne în utilizarea mijloacelor moderne în procesul de predare-învățare”-Grup editorial EDU, Asociația Educates, Asociația EDIT RO, „Fiecare copil merită o poveste”-Asociația Ovidiu Ro, Fundația Keep Calling, ISJ Sibiu, ”O lume colorată” ING, Asociația Lions Mediaș.

Program de dezvoltarea grădinițelor 1.0/C2.2-Finanțare statul maghiar: Achiziționarea, primirea obiectelor de inventar: mobilier preșcolar (40 scăunele, 12 mese, dulapuri, etajere), materiale didactice, jucării, echipament sportive, echipament IT (laptop, proiector, televizor),

Program de dezvoltarea grădinițelor 1.0/C2.1, Finanțare statul maghiar: Achiziționarea, primirea aparaturii specifice pentru terenul de joacă: hintă, topogan, carusel, castel de joacă, nisipar, balansoar, cățărătoare.

Cadrele didactice din unitate au participat la simpozioane, conferințe, cum ar fi: “Meses ovoda” – CCD Miercurea Ciuc, “Rolul cărților în dezvoltarea copiilor preșcolari” „Activități online” UCDMR,

Programe/proiecte învățământ preșcolar, Acces la educație:

-Program național: “Programul pentru școli”-lapte, corn, mere-Consiliul Județean Sibiu, ISJ Sibiu, inspectori de specialitate, conducerea grădinițelor, administrator, contabil, educatoare;

-Stimulente educaționale-Tichete sociale (50/copil)-Legea 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate-ISJ Sibiu, DAS Mediaș, conducerea grădinițelor, administrator, contabil, educatoare;

-Proiect național: Rechizite pentru preșcolari și elevi-șanse egale la educație POAD/220/1/3/Precaritate materială de bază (lipsa materialelor școlare) - Cod proiect 117175-ISJ Sibiu, inspectori de specialitate, conducerea grădinițelor, administrator, contabil, educatoare;

-Proiect național: „Fiecare copil merită o poveste”-Asociația Ovidiu Ro, Keep Calling, ISJ Sibiu, inspectori de specialitate, metodiști, responsabili cerc pedagogic, educatoare;

-Alocație integrală de hrană și drepturi la îmbrăcăminte, încălțăminte, materiale igienico-sanitare, rechizite/manual, transport, etc. – în conformitate cu prevederile HG 423/2016, Legea 272/2004, HG 904/2014, Legea nr.1/2011-Copii cu cerințe educaționale speciale conform certificatului de orientare școlară, certificat de încadrare într-un grad de handicap-ISJ Sibiu, CJRAE Sibiu, Comisia pentru Protecția Copilului Sibiu, DAS Mediaș, conducerea grădinițelor, contabilitate grădinițe, educatoare;

-Majorarea cu 50% a Alocației de hrană și drepturi la îmbrăcăminte, încălțăminte, materiale igienico-sanitare, rechizite/manual, transport, etc. – în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr 1251/2005, Legea 272/2004, HG 904/2014, Legea nr.1/2011-Copii cu cerințe educaționale speciale conform certificatului de orientare școlară, certificat de încadrare într-un grad de handicap-ISJ Sibiu, CJRAE Sibiu, Comisia pentru Protecția Copilului Sibiu, DAS Mediaș, conducerea grădinițelor, contabilitate grădinițe, educatoare.

-”Micul grădinar”-ISJ Sibiu, CJ Sibiu,

-”Măști pentru toți” - MEN, ISJ Sibiu.

5.5. Colaborarea cu ISJ Sibiu

Colaborarea foarte bună cu I.S.J.Sibiu a constituit o necesitate și o prioritate permanentă. Consilierea de care am beneficiat din partea I.S.J.Sibiu a contribuit la rezolvarea

disfuncționalităților din organizație. Am acordat sprijin I.S.J.Sibiu pentru desfășurarea în bune condiții a inspecțiilor curente și a celor speciale pentru înscrierea și obținerea gradelor didactice.

Rapoartele, informările și toate documentele solicitate de reprezentanții I.S.J.Sibiu au fost transmise cu simț de răspundere în timpul cel mai scurt.

S-a organizat activitatea din unitate pe perioada grevei generale și s-a menținut permanența cu ISJ Sibiu, cu Primăria Municipiului Medias, cu toate forurile superioare.

5.6. Colaborarea cu sindicatele

Reprezentantul sindical a participat la ședințele organizate de sindicat, comunicând personalului didactic din grădiniță informațiile primite la aceste ședințe. De asemenea, a luat legătura cu sindicatele de câte ori a fost necesar. A fost o colaborare bună în perioada grevei, împreună cu lidera de sindicat s-a efectuat monitorizarea angajaților, totodată s-a hotărât de comun acord programul de recuperare a zilelor de grevă din iunie și ulterior s-a înaintat consiliului de administrație.

S-a încheiat și s-a semnat Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Unitate, înregistrat la Inspectoratul teritorial de Muncă Sibiu cu nr.74 din data de 03.04.2023.

Organizațiile sindicale au fost consultate constant în procesul decizional și în rezolvarea problemelor.

5.7. Promovarea imaginii grădiniței

- Crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitate prin organizarea unor activități extrașcolare educative în parteneriat cu poliția locală, biserica, primăria, cabinetul medical la care suntem arondați și părinții;
- Diseminarea informațiilor cu privire la activitățile extrașcolare, proiectele, concursurile desfășurate în cadrul grădiniței, în ședințele Consiliului profesoral, ședințele cu părinții;
- Realizarea și popularizarea pliantului grădiniței care cuprinde oferta educațională și exemple de bune practici;
- Publicații, articole în presă;
- Pagina web, facebook-ul unității.

6. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR

În funcție de cerințe – la nivelul instituției, la niveluri superioare precum și la nivelul publicului – doamna administrator și doamna contabil au efectuat în timp util, complet și corect fiecare tip de lucrare. De asemenea au comunicat la timp informațiile solicitate și au respectat reglementările în vigoare. Și-au îndeplinit cu succes toate atribuțiile și responsabilitățile: au completat registrele de înscriere a copiilor, au întocmit situațiile statistice, au întocmit statele de personal și fișe de încadrare – vacantare, au întocmit complet statele de plată, pentru concedii medicale, au operat în Revisal toate modificările privind salarizarea, gradele, treptele, gradațiile, au păstrat securitatea sigiliului unității, documentelor de secretariat, au completat foile matricole, au participat permanent la instruirile organizate de ISJ Sibiu în vederea pregătirii profesionale.

Monitorizarea veniturilor și a cheltuielilor din autofinanțate, a cheltuielilor de personal realizată de către administratorul financiar, s-a înaintat lunar Biroului învațământ Mediaș, I.S.J.Sibiu, Direcția Generală a Finanțelor Publice Sibiu, iar Bilanțul (Darea de seama) și Raportul cu nr.personal/fond salarii s-a înaintat trimestrial .

Pentru eficientizarea muncii administrativ-contabile s-a asigurat consultanță și sprijin susținut pentru acest personal, asigurând formarea echipei și dezvoltarea spiritului de echipa.

7. ACTIVITATEA PERSONALULUI NEDIDACTIC

Personal întreținere și îngrijire

Personalul de îngrijire a îndeplinit corespunzător sarcinile de serviciu stabilite prin fișa postului și pe tot parcursul anului școlar, a păstrat și folosit în condiții normale bunurile din clase, holuri și spații sanitare, materialele pentru curățenie; a întreținut igiena în instituție, atât în interior cât și în exterior.

Personalul de întreținere a efectuat lucrări de reparații interioare și exterioare la toate corpurile de clădire, a menținut instalația de încălzire în stare de funcționare, a igienizat grupurile sanitare din

instituție și a respectat normele cu privire la paza și stingerea incendiilor, precum și normele de protecție a muncii.

Pentru îmbunătățirea calității activității desfășurate în acest sector, s-a monitorizat activitatea pe ore, zilnic. S-au organizat ședințe de lucru pentru a elimina disfuncționalitățile. Totodată s-au alocate sume în vederea participării la cursuri de igienă școlară, cursuri ce se vor finaliza până la sfârșitul acestui an școlar.

8. Funcționarea sistemului de comunicare intern/EXTERN (întâlniri de lucru, relația educatoare-educatoare, educatoare-echipa managerială, comunicarea din cadrul comisiei)

Relațiile cadru didactic-preșcolar:

- Relațiile se bazează pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate;
- Preșcolarii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de activitate.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la activități și comportament s-a menținut o relație permanentă între părinți și educatoare.

În cadrul comisiei metodice a educatoarelor colaborarea a fost eficientă, împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică.

A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii din unitate și din alte unități din municipiu.

S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din grădinița împreună cu care au fost organizate activități extracurriculare.

Accesibilitatea/utilizarea echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare.

S-a amenajat și valorificat spațiul fizic educațional (libertate, inspirație, imaginație, etc) în vederea creării unui mediu stimulativ și accesibil pentru învățare și joc.

Educatoarele utilizează la grupă mijloacele didactice ilustrative, electronice de învățământ. Sunt utilizate și auxiliarele curriculare, caiete speciale de domenii de activitate, caiete pentru diferite domenii experiențiale avizate de MEN, precum și o serie de ghiduri și îndrumătoare.

Au fost elaborate fișe de lucru, de evaluare de către educatoare.

9. Managementul calității

Optimizarea asigurării calității prestației didactice (schimb de experiență între cadrele didactice, întâlniri de lucru, dezbateri) a devenit deja o necesitate. Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, am conștientizat cu toții: educatoarele, părinții, preșcolarii, că avem o misiune comună, iar activitatea didactică să fie și mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

Evidențiem consecvența educatoarelor în promovarea și practicarea unei educații centrate pe copil și pe dezvoltarea globală a acestuia în contextul interacțiunii cu mediul natural și social.

Întâlnirile de lucru, dezbaterile, au fost centrate pe strategii de îmbunătățire a calității activităților didactice.

- s-a pus accent pe integrarea strategiilor de învățare în grup, s-a creat un climat favorabil învățării;
- s-au desfășurat activități extracurriculare care să lărgescă interesul copiilor;
- părinții au fost implicați în activitatea didactică prin participarea efectivă la procesul de învățământ;
- s-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt.

10. Activitate de metodist, responsabil cerc pedagogic, mentor, expert RED

Printr-o activitate susținută am asigurat și susținut activitatea de formare a educatoarelor prin întreaga activitate de metodist al I.S.J. Sibiu și director:

- IC1 Grad didactic II, Școala Gimnazială Biertan – Grădinița cu Program Normal Biertan -1 cadru didactic
- IC1 Grad didactic II, Școala Gimnazială Hoghilag – Grădinița cu Program Normal Valchid -1 cadru didactic-1 cadru didactic
- IC Grad didactic II, GPP „Bucuria Copiilor” Mediaș-1 cadru didactic
- IS Grad didactic II, GPP „Bucuria Copiilor” Mediaș-1 cadru didactic
- IS1 + IS2 Definitivat, GPP nr.17 Sibiu - 1 cadru didactic, secția maghiară
- IS1 + IS2 Definitivat, GPP „Bucuria Copiilor” Mediaș - 2 cadre didactice, secția maghiară

Împreună cu kolegele metodiste din județ am elaborat subiecte pentru probele scrise și pentru interviul de la concursul județean pentru ocuparea posturilor didactice rezervate/vacante din unitățile de învățământ din județul Sibiu; am corectat lucrările scrise ale candidaților de la disciplina educatoare, limba de predare română și limba de predare maghiară, septembrie 2023.

Am asigurat împreună cu kolegele metodiste din Mediaș și zonă, cu kolegele din unitate organizarea probelor practice pentru concursul de ocupare a posturilor didactice/vacante din învățământul preuniversitar, 2023-Mediaș și zonă pentru probe practice, precum și orarul, disciplinele de concurs, temele, mijloacele de realizare.

În calitate de responsabil de Cerc pedagogic al educatoarelor din Mediaș și zonă am organizat și susținut activitatea cercului pedagogic cu următoarea tematică *Cerc pedagogic Mediaș și zonă: "Educația Timpurie Incluzivă și de Calitate"*

- *Abordarea Reggio Emilia-Mediul educațional în Abordarea Reggio Emilia*
- *Prezentarea Metodologiei "Săptămâna Verde"-Ateliere de lucru "Săptămâna Verde"*

Am organizat Cerc pedagogic al educatoarelor de la secția maghiară din județul Sibiu, având ca temă „Joc, bucurie”.

Am susținut și am completat un dosar de pretransfer: prof. Buhazi Anca Emanuela de la Grădinița cu P.P. nr.12 Mediaș, două dosar de detașare.

Am depus dosarul pentru a obține gradație de merit în mai 2023 și am fost admisă pentru a beneficia de gradație de merit în perioada 2023-2028.

Sunt Expert elaborare resurse educaționale CFCLM din aprilie 2022 în cadrul proiectului „Competență și eficiență în predarea limbii române copiilor și elevilor aparținând minorităților naționale din România” - Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, coordonat de Ministerul Educației.

Am coordonat practica pedagogică a studentelor din anul I și III de la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, practica desfășurându-se în perioada octombrie – ianuarie și martie – iunie 2023.

Concluzionând cele afirmate mai sus, putem afirma că în anul școlar 2022-2023, s-a desfășurat o activitate instructiv-educativă, administrativă, managerială de calitate la Grădinița cu Program Prelungit „Bucuria Copiilor” Mediaș.

Director,

Prof. Peter Izabella Hajnalka